
Plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen, Upplandsgatan 2, Yngaren 1 & 2, klockan 13:15 – 15:40 Öppet för allmänheten §§ 79-87		
Beslutande	Ulrica Truedsson (S) ordförande, Christoffer Öqvist (M) förste vice ordförande, Lennart Olsson (S), Karin Frisk (S), Dan Jonsson (S), Ing-Britt Pettersson (S), Ove Melin (S), Ann-Charlotte Olsson (C), Lennart Halvardsson (L), Göran Svenningsson (V)		
Beslutande ersättare	Annie-Marie Carlsson (M), Emma Bäck (L), Britt Gustafsson (SD)		
Ersättare	Marita Sundqvist (S), Ewa Fager (S), Lilian Lunde (S), Mikael Hedlund (S), Whera Nyvell (MP)		
Övriga deltagande	Sekreterare Mona Kjellström, förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt, verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion Susanna Kullman, verksamhetschef stöd ordinärt boende Patrik Sikt, verksamhetschef särskilt boende äldre Josefin Sandqvist, verksamhetschef funktionsstöd Caroline Vadeby, controller/ekonom Marie Myrbeck, medicinskt ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn §§ 73-78, verksamhetsstrateg Anders Jansson, utredare Emma Odén §§ 73-78, enhetschef myndighetsfunktion Pia Aalto §§ 79-80		
Utses att justera	Ing-Britt Pettersson (S)		
Justeringens plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen 2019-09-04		
Underskrifter	Paragrafer	§ 73 - § 87	
Sekreterare Mona Kjellström		
Ordförande Ulrica Truedsson (S)		
Justerande Ing-Britt Pettersson (S)		

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Vård- och omsorgsnämnden	Paragrafer	§ 73 - § 87
Sammanträdes datum	2019-08-29		
Datum för anslags uppsättande	2019-09-05	Datum för anslags nedtagande	2019-09-27
Förvaringsplats av protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen		
Utdragsbestyrkande		

§ 73

VON/2019:44 709

Utdelande av vård- och omsorgsnämndens kvalitetspris 2019

Sammanträdes inleds med utdelning av 2019 års kvalitetspris till:

- Gustavsro demensboende, Lövåsgården, 20 000 kronor
- Norrgläntans demensboende, Hus D, 20 000 kronor
- Furulidens aktivitetshandledare Birgitta Jönsson, Siv Haarala, Eva Svedlindh, 5 000 kronor.

Kvalitetsprisen ska användas senast den 28 februari 2020.

En återkoppling om hur pengarna har använts ska redovisas för nämnden i april 2020.

Beslutet skickas till: Akten

§ 74

Fastställande av dagordningUtsänd och föreslagen dagordning fastställs.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 75

Information - ekonomi

Controller Marie Myrbeck redovisar det ekonomiska läget.

Vård- och omsorgsförvaltningen redovisar för perioden januari-juli 2019 en negativ avvikelse mot budget med -2 226 tkr. Helårsprognosen för 2019 är + 1 000 tkr.

Avvikelsen beror främst på ökade personalkostnader under sommaren. Förvaltningen kommer att återkomma med åtgärdsplan för 2020.

Under informationen yttrar sig även Ulrica Truedsson (S) samt förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt.

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 76

Aktuell verksamhetsinformation

Förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt

- Verksamheterna har generellt fungerat bra under sommaren.
- Verksamhetschefen för särskilt boende äldre har sagt upp sig och slutar den 30 september 2019.

Verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion Susanna Kullman

- Arbetet inom hälso- och sjukvården samt myndighets- och specialistfunktionen har fungerat bra under sommaren. En risk- och konsekvensanalys gjordes internt och i samverkan med Regionen för att säkra att alla resurspersoner har täckning för sommaren.
- Flera narkotikastölder har inträffat. Säkerhetschef, polis och chefer arbetar aktivt med utredning och analysarbete. Alla stölder av narkotika polisanmäls.
- Sex valideringshandledare utbildas vecka 37 för att kunna arbeta med en god kompetensförsörjning. Dessa kan sedan validera kompetens till undersköterskekompetens.

Verksamhetschef funktionsstöd Caroline Vadeby

- Sommaren har fungerat bra, med gott förebyggande arbete. Exempelvis tidiga inskolningar och läkemedelsdelegeringar. Personlig assistans har fungerat bättre än tidigare somrar.
- Planering pågår för ny gruppbostad enligt LSS på Köpmangatan innehållande sex stycken lägenheter, gemensamhetsutrymmen, uteplats och personalutrymme.

Verksamhetschef särskilt boende äldre Josefin Sandqvist

- Upphandlingen av trygghetslarm till särskilt boende pågår och beräknas vara klart under hösten/vintern. De nya larmen ska vara mer driftsäkra och gå bättre att anpassa utifrån varje brukares individuella behov.
- Sommaren har varit lugnare än föregående år. Efter utvärdering av förra sommaren togs en plan fram innebärande bl.a. att vikarier skolades in under påsklovet, gemensam vikarieintroduktion och att anställningsavtal med många vikarier skrevs i februari. Nu påbörjas arbetet inför sommaren 2020 med vikarieträffar för att kunna anställa de vikarier som fungerat bra även nästa år.
- Verksamheten har haft flera narkotikastölder. Säkerhetschef, polis och chefer arbetar aktivt med utredning och analysarbete. Alla stölder polisanmäls.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Verksamhetschef stöd ordinär boende Patrik Sikt

- Upphandlingen av trygghetslarm har avbrutits och ska återupptas under hösten.
- Under sommaren har en enhet haft bekymmer med bemanning och omfördelning av vikarier fick därför göras. Ett flertal avvikelser och synpunkter har inkommit, framför allt mot en enhet. Ett strategiskt arbete med att rätta upp detta har genomförts löpande. Ett par vikarier har behövt avslutas.
- Antalet brukare har ökat på Igelkotten, Centrum, Öster och minskat på Pantern och Norr.
- Ökade kostnader under sommaren för semestervikaer och semesterlönetillägg.
- Hanna Westlund har anställt som ny enhetschef för hemtjänst i servicehuset Igelkotten och kvarteret Kamelen.

Medicinsk ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn

- Utredning pågår gällande den Lex Maria anmälan som gjordes före sommaren. En komplettering ska ske till Inspektionen för vård och omsorg inom kort.
- En ny allvarlig avvikelse utreds och kommer att anmälas som Lex Maria. Avvikelser avser brister i läkemedelshantering, delegering, dokumentation samt samverkan mellan verksamheter. Utredning pågår och är snart slutförd.
- Flera avvikelser har inträffat under sommaren gällande brister i läkemedelshantering och specifikt narkotikaklassade läkemedel. Stölder och försvinnande av läkemedel samt att narkotiska preparat bytts ut i iordningställda doser. Polisanmälan har skett och utredning pågår där enhetschefer är involverade.
- Ett länsövergripande arbete pågår med revidering av dokumentet *Läkemedelshantering i Sörmland*. Revideringen sker utifrån ny lagstiftning från den 1 januari 2018 gällande läkemedelshantering och delegeringsprocessen. Förvaltningens styrande dokument kommer därför att revideras.
- Nytt avtal om kasserade läkemedel och farligt avfall gäller från den 1 juni 2019. Ny rutin finns framtagen och grundar sig bland annat på kommunplanen och kemikalieplanen.
- Antalet utskrivningsklara dagar i snitt för juni 2019 är 0,20. Totalt antal avslutade vårdtillfällen var 89 och totalt antal dagar var 18 enligt uppgifter från Region Sörmland (Prator).

Under informationen yttrar sig även Ulrica Truedsson (S), Lennart Olsson (S) och Göran Svenningsson (V).

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 77

VON/2019:31 013

Rapport av ej verkställda beslut andra kvartalet 2019

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapporten av ej verkställda gynnande nämndbeslut.
2. Nämnden godkänner nedanstående statistikrapport och överlämnar den kommunfullmäktige och revisorerna.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden ska rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader för dagen för beslut.

Rapport ska ske till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och revisorerna.

En statistikrapport över samma beslut ska lämnas till kommunfullmäktige. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Vid andra kvartalets rapportering fanns följande ej verkställda beslut:

Äldreomsorg - SoL

- *Särskilt boende* 4 (2 kvinnor, 2 män)
Upplysning: Samtliga har tackat nej till varsitt erbjudande. Ett beslut kommer att verkställas den 1 september 2019.

Omsorg till personer med funktionsnedsättning – LSS

- *Bostad med särskild service för vuxna* 5 (1 kvinna, 4 män)
*Upplysning: En sökande har tackat nej till två erbjudanden och vill vänta på ny gruppboende som ska vara färdigställd under 2020.
En sökande har skrivit kontrakt 2019-03-15 men inte flyttat in.
En sökande har tackat nej till ett erbjudande.*
- *Biträde av kontaktperson* 3 (3 män)
Upplysning: Ett beslut avser att tidigare kontaktpersonsuppdrag avslutats på enskilds begäran. Ny kontaktperson verkställd från 2019-08-12. Ett annat beslut verkställdes 2019-06-04.

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt nämndsekreterare Mona Kjellström

Beslutet skickas till: Kommunfullmäktige, revisorerna, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 78

Redovisning av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning av ärendet

Redovisas beslut som har fattats med stöd av gällande delegation på nämndens vägnar.

Tjänstemannabeslut

<i>Datum, §</i>	<i>Typ av beslut</i>	<i>Beslutande</i>
2019-06-01--07-31	Bostadsanpassningsbidrag	Handläggare
2019-06-01--07-31	Färdtjänst/riksfärdtjänst	Handläggare
2019-06-01--07-31	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade	Biståndshandläggare
2019-06-01--07-31	Socialtjänstlagen	Biståndshandläggare
2019-06-13, § 20	Anmälan om missförhållande enligt SoL – lex Sarah (brister i dokumentation, LS 10:19)	Susanna Kullman, verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion
2019-06-13, § 21	Anmälan om missförhållande enligt SoL – lex Sarah (ekonomiskt övergrepp, LS 18:19)	Susanna Kullman, verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion
2019-06-13, §§ 22, 24, 25	Förordnande av medicinskt ansvarig sjuksköterska den 17-20 juni samt 22 juli-18 augusti 2019.	Anna-Lena Ramstedt, förvaltningschef
2019-06-13, § 23	Anmälan om missförhållande enligt SoL – lex Sarah (utebliven insats, LS 11:19).	Susanna Kullman, verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion
2019-06-26, § 27	Anmälan om missförhållande enligt lex Sarah (fotografering av brukare LS 12:19).	Anna-Lena Ramstedt, förvaltningschef
2019-07-01, § 28	Anmälan om missförhållande enligt lex Sarah (bristande bemötande och omvårdnad, LS 17:19).	Anna-Lena Ramstedt, förvaltningschef
2019-07-11, § 30	Anmälan om missförhållande enligt lex Sarah (fall, LS 16:19).	Anna-Lena Ramstedt, förvaltningschef
2019-07-19, § 31	Beslut att inkommen lex Sarah-rapport ej utgör missförhållande (bristande tillsyn, LS 20:19).	Susanna Kullman, verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion

Ordförandens sign

Justerandes sign

<i>Datum, §</i>	<i>Typ av beslut</i>	<i>Beslutande</i>
2019-08-06, § 33	Godkännande av Ulrica Henriksson som ny verksamhetsansvarig för Adlectio AB (utförare av hemtjänst enligt lagen om valfrihetssystem).	Susanna Kullman, verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion
2019-08-22, § 34	Godkännande av Städarna i Katrineholm AB som underleverantör till Amitola AB (utförare av hemtjänst enligt lagen om valfrihetssystem)	Susanna Kullman, verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion/bitr. förvaltningschef

Ordförandebeslut

2019-06-18, § 26	Bostadsanpassningsbidrag i form av kilar, tröskelplåtar samt utvändiga ramp eller hiss.	Ulrica Truedsson, ordförande
------------------	---	------------------------------

Utskottsbeslut

<i>Datum, §</i>	<i>Typ av beslut</i>	<i>Beslutande</i>
2019-06-13, § 19-22	Individärenden	Enskilda utskottet

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt utredare Emma Odén.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 79

VON/2019:52 007

Yttrande över revisionsrapporten Granskning av styrning och ledning av äldreomsorgen, myndighetsutövning

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom vård- och omsorgsförvaltningens svar på bedömningar och översänder dem till revisorerna.

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Katrineholm granskat styrning och ledning av äldreomsorgen (myndighetsutövningen). Efter genomförd granskning är den samlade revisionella bedömningen att vård- och omsorgsnämnden delvis säkerställer en ändamålsenlig styrning och ledning av myndighetsutövningen. Bedömningen i rapporten är gjord utifrån fyra kontrollmål.

Rapporten har överlämnats till vård- och omsorgsnämnden för yttrande. Svar önskas 2019-09-02.

I rapporten lämnar revisorerna tre rekommendationer till vård- och omsorgsnämnden.

- Att säkerställa att det finns aktuella styrande dokument inom området samt att det av de styrande dokumenten framgår när de senast reviderats.
- Att det säkerställs att den genomsnittliga tiden per brukare och månad går att följa per handläggare.
- Att säkerställa att det är en fungerande rutin kring uppföljning av beslut.

Vård- och omsorgsförvaltningens svar framgår under respektive rekommendation i förhållande till bedömningar i kontrollmålen. Vård- och omsorgsförvaltningen ger i varje svar, redogörelse för hur myndighetsutövningen ska säkerställas för att uppfylla de delar där revisorerna påpekat brister.

Ärendets handlingar

- Revisionsrapport PwC: Granskning av styrning och ledning av äldreomsorgen, myndighetsutövning. (DNR/2019:52-007, HNR/2019:707)
- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2019-08-15

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Ove Melin (S) och Göran Svenningsson (V) samt enhetschef Pia Aalto.

Beslutet skickas till: Revisorerna, enhetschef, akten

Kopia för kännedom: Kommunstyrelsen

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 80

VON/2018:34 710

Utvärdering av förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att fortsätta med förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre i enlighet med förvaltningens nedan föreslagna ändringar, att gälla från 1 oktober 2019.

De reviderade riktlinjerna redovisas som bilaga till protokollet med beteckningen *vård- och omsorgsnämndens handling nr 12/2019*.

Sammanfattning av ärendet

Regeringen beslutade den 25 maj 2018 om lagändring i socialtjänstlagen (2001:453), SoL. En ny bestämmelse infördes om att socialnämnden utan föregående behovsprövning får erbjuda hemtjänst till äldre personer. Den äldre ska kunna få hemtjänst i den omfattning som kommunen angett i sina kommunala riktlinjer och insatsen beviljas med stöd av 4 kap. 2 a § SoL.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade (2018-06-07) att införa förenklat beslutsfattande i handläggningen på vård- och omsorgsförvaltningen. Samtidigt ändrades nämndens delegationsordning och biståndshandläggare inom förvaltningen gavs rätt att fatta sådana beslut enligt fastställda riktlinjer.

Vård- och omsorgsnämndens beslut innebar att införa förenklat beslutsfattande med stöd av 4 kap 2 a § SoL för vissa hemtjänstinsatser enligt följande:

- Matdistribution och trygghetslarm för personer över 67 år.
- Hemtjänst service, i form av städ och tvätt till en omfattning av 7 timmar per månad till personer över 67 år.
- Hemtjänst service, i form av städ, tvätt, inköp och promenader till en omfattning av 15 timmar per månad till personer över 80 år.
- Hemtjänst omvårdnad, i samband med hemgång från sjukhus till personer som sedan tidigare inte har hemtjänst från kommunen. Denna insats ska uppgå till en omfattning av maximalt tre timmar per dag. Detta beslut ska gälla under tre dagar då en ny bedömning ska göras för att utreda behov av fortsatta insatser. Insatsen vid hemgång från sjukhus ska inte ingå i Lagen om valfrihet.
- Förenklat beslutsfattande införs på försök t.o.m. aug 2019 och ska utvärderas.

Kriterierna för förenklat beslutsfattande

- Uppfyller kriterierna för ålder
- Folkbokförd i Katrineholms kommun
- Bor i ordinärt boende
- Själv kan besluta, planera samt följa en genomförandeplan.
- Om sökande är maka, make eller sambo ska båda uppfylla ovan fastställda kriterier.

Ordförandens sign

Justerandes sign

För uppföljningen och utvärderingen har statistik på beviljade insatser tagits fram. Uppföljning av beslut har gjorts av handläggare under våren i ett antal ärenden och i ett 20 tal ärenden har telefonuppföljning gjorts under sommaren inför utvärderingen. Genomförandeplaner har granskats i förekommande fall. Diskussioner som förts i handläggargruppen ligger i delar till grund för förslag om förändringar i hanteringen av det förenklade beslutsfattandet. För utvärderingen har också Socialstyrelsens rapport "*Följa upp insatser som beviljats genom förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre*" beaktats.

Socialstyrelsen har sedan lagändringen 2018 haft i uppdrag att analysera och ge förslag på hur kommunerna på lämpligt sätt ska redovisa uppgifter till Socialstyrelsen om de insatser som ges med stöd av 4 kap 2 a § socialtjänstlagen 2001:453), SoL. Slutsatser i Socialstyrelsens uppdrag och rapport är att använda kommun-, enhets- och brukarundersökningar för att följa upp 4 kap 2 a § SoL.

Sedan införandet av det förenklade beslutsfattandet har 56 personer beviljats insatser utan någon behovsbedömning. De flesta besluten avser matdistribution och trygghetslarm vilket var förväntat.

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår att matdistribution och trygghetslarm fortsätter ingå i det förenklade beslutsfattande men med höjd åldersgräns, till 70 år.

Angående hemtjänstinsatserna, som finns i två kategorier utifrån åldrarna 67 och 80 år föreslås ändringar att gälla endast en ålderskategori, personer över 70 år. Insatserna som beviljas föreslås ändras till en beslutsform "*förenklat beslutsfattande*" med insatser som följer schablontid för övriga hemtjänstinsatser i stället för antal timmar per månad. Detta skulle i verksamhetssystemet innebära beslutsform *förenklat beslutsfattande* med olika insatstyper, städ, tvätt, inköp, promenad, matdistribution och trygghetslarm. Insatserna som beviljas inom ramen ska följa de schablontider som finns för övriga hemtjänstinsatser.

Slutligen föreslås ett avvaktande gällande med insatsen *Hemtjänst omvårdnad, i samband med hemgång från sjukhus* tills den landstingsgemensamma riktlinjen för trygg och säker hemgång från sjukhus är helt inarbetad.

Ärendets handlingar

- Förslag till ändrade riktlinjer

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt enhetschef Pia Aalto.

Beslutet skickas till: Medborgarfunktionen, IT-samordnare, webben, utförare av hemtjänst enligt LOV, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 81

VON/2018:38 042

Ombudgetering av investeringsmedel 2019

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna förslaget till ombudgetering av investeringar för 2019.

Sammanfattning av ärendet

I årets investeringsbudget finns 800 tkr avsatta för brandsäkerhet. Förvaltningens ekonomiska uppföljning visar att det här finns ett överskott, då planerade insatser är av sådan karaktär att de i huvudsak belastar driftsbudgeten. Därav önskar vård- och omsorgsförvaltningen att ombudgetera 700 tkr till annat prioriterat säkerhetsarbete, nämligen inköp av nyckelskåp och läkemedelsskåp med möjlighet att logga användare.

Förvaltningen föreslår därmed att investeringsmedel om 700 tkr överförs från brandsäkerhet, till annat säkerhetsarbete, vilket gäller inköp av ovan beskrivna nyckel- och läkemedelsskåp.

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion Susanna Kullman.

Beslutet skickas till: Förvaltningschef, controller, verksamhetschef MYS & HSV, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 82

VON/2019:57 042

Förslag till ändring av avgifter inom vård- och omsorgsnämndens verksamhet KFS 4.13

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att revidera styrdokumentet KFS 4.13 *Avgifter inom vård- och omsorgsnämndens verksamhet* i enlighet med vård- och omsorgsförvaltningens förslag, att gälla från den 1 januari 2020.

Förslag till ändringar i KFS 4.13 redovisas som bilaga till protokollet med beteckningen *vård- och omsorgsnämndens handling nr 13/2019*.

Deltar inte i beslutet

Ann-Charlotte Olsson (C), Göran Svenningsson (V), Emma Bäck (L) och Lennart Halvardsson (L) deltar inte i nämndens beslut.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsförvaltningen har sett över styrdokumentet KFS 4.13 *Avgifter inom vård- och omsorgsnämndens verksamhet*.

Utöver vissa redaktionella justeringar föreslår förvaltningen i det bifogade förslaget bland annat följande ändringar:

- En höjning av avgifterna för *måltider* och *matdistribution*.
- Avgifterna för *måltider* struktureras om så att läsaren lättare ska hitta rätt information.
- En höjning av hyror för *särskilda boendeformer*.

Vad gäller höjningen av avgifterna för måltider och matdistribution har samråd skett med service- och teknikförvaltningen. Föreslagna höjningar motiveras utifrån en anpassning till kostnadsutvecklingen i kombination med principen om självkostnadspris. Höjningen av hyrorna utgår från den generella hyresökningen för verksamheten.

Vissa av de föreslagna redaktionella ändringarna ställde sig vård- och omsorgsnämnden bakom 2018-04-26 § 47. Förslaget återremitterades dock av kommunfullmäktige 2018-06-18 § 77. Ändringarna i KFS 4.13 *Avgifter inom vård- och omsorgsnämndens verksamhet* behandlades då i samma ärende som ett förslag om ändringar i KFS 4.22 *Avgifter inom vård och omsorg (maxtaxa)*.

Återremissen av de båda styrdokumenterna föranleddes av ett förslag till strykning i KFS 4.22 *Avgifter inom vård och omsorg (maxtaxa)* gällande hyror och brukare inom LSS. Den föreslagna strykningen som sådan har dock ingen koppling till innehållet i KFS 4.13 *Avgifter inom vård- och omsorgsnämndens verksamhet*.

Vård- och omsorgsförvaltningen avser mot bakgrund av kommunfullmäktiges återremiss återkomma med ett nytt förslag avseende KFS 4.22 *Avgifter inom vård och omsorg (maxtaxa)*.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Ärendets handlingar

- Förslag till ändringar i KFS 4.13 Avgifter inom vård- och omsorgsnämndens verksamhet

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt controller/ekonom Marie Myrbeck.

Ann-Charlotte Olsson (C), Göran Svenningsson (V), Emma Bäck (L) och Lennart Halvardsson (L) anmäler att de inte deltar i nämndens beslut.

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 83

VON/2019:57 042

Förslag till ändring av färdtjänsttaxa KFS 4.14

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att revidera KFS 4.14 *Färdtjänsttaxa* i enlighet med vård- och omsorgsförvaltningens förslag, att gälla från den 1 januari 2020.

De föreslagna ändringarna i KFS 4.14 redovisas som bilaga till protokollet med beteckningen *vård- och omsorgsnämndens handling nr 14/2019*.

Deltar inte i beslutet

Ann-Charlotte Olsson (C), Göran Svenningsson (V), Emma Bäck (L) och Lennart Halvardsson (L) deltar inte i nämndens beslut.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsförvaltningen har sett över styrdokumentet KFS 4.14 *Färdtjänsttaxa* som reviderades av kommunfullmäktige senast den 16 juni 2014.

Förvaltningens förslag till ändringar omfattar bland annat en höjning av milpriset vid resor in i annan kommun. Höjningen motiveras av ökade kostnader samt att harmonisera prissättningen med andra kommuner i länet.

Ärendets handlingar

- Förslag till ändringar i KFS 4.14 Färdtjänsttaxa

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt controller/ekonom Marie Myrbeck.

Ann-Charlotte Olsson (C), Göran Svenningsson (V), Emma Bäck (L) och Lennart Halvardsson (L) anmäler att de inte deltar i nämndens beslut.

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 84

VON/2019:57 042

Vård- och omsorgsnämndens underlag för övergripande plan med budget 2020

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden antar upprättat förslag till underlag för övergripande plan med budget 2020 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Underlaget redovisas som bilaga till protokollet med beteckningen *vård- och omsorgsnämndens handling nr 15/2019*.

Deltar inte i beslutet

Ann-Charlotte Olsson (C), Göran Svenningsson (V), Emma Bäck (L) och Lennart Halvardsson (L) deltar inte i nämndens beslut.

Sammanfattning av ärendet

I april 2019 beslutade kommunstyrelsen i Katrineholms kommun om *Planeringsdirektiv 2020 med plan för 2021-2022*. I direktivet gavs nämnderna i uppdrag att senast den 31 augusti inkomma med underlag till kommunstyrelsen inför beredningen av övergripande plan med budget 2020.

Övergripande plan med budget ska enligt kommunens styrsystem behandlas i kommunstyrelsen i oktober och fastställas av kommunfullmäktige i november.

Vård- och omsorgsförvaltningen har med utgångspunkt från planeringsdirektivet upprättat förslag till vård- och omsorgsnämndens underlag till kommunfullmäktiges övergripande plan med budget 2020. Förslaget ska MBL-förhandlas den 27 augusti 2019. Protokollet kommer att delas ut på sammanträdet.

Ärendets handlingar

- Förslag till vård- och omsorgsnämndens underlag för övergripande plan med budget 2020

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt verksamhetsstrateg Anders Jansson.

Ann-Charlotte Olsson (C), Göran Svenningsson (V), Emma Bäck (L) och Lennart Halvardsson (L) anmäler att de inte deltar i nämndens beslut.

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 85

VON/2019:20 041

Nattfasta – resultatmål våren 2019

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden lägger resultatmål för nattfastan våren 2019 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden har tillsammans med service- och tekniknämnden resultatmålet att andelen brukare i äldreomsorgen vars nattfasta är kortare än 11 timmar ska öka (med hänsyn taget till den enskildes önskemål).

Med nattfasta menas tiden mellan en dags sista mål och följande dags första mål, det vill säga tiden under natten då en person inte äter eller dricker något som ger nämnvärd energi.

Socialstyrelsen rekommenderar att måltidsordningen ska vara sådan att nattfastan inte överstiger 11 timmar. Genom att sprida ut måltiderna jämnt över den vakna delen av dygnet ges möjligheter att optimera energi- och näringsintaget. För personer med ned-satt aptit är täta små måltider spridda över dygnet av extra stort värde.

Resultat

53 % av brukarna hade en nattfasta kortare än 11 timmar vilket också är det bästa resultatet sedan målet om elva timmars nattfasta infördes 2016.

Medelvärdet för nattfastan var under våren 2019 **10 timmar och 44 minuter**, detta kan jämföras med 11 timmar och 15 minuter hösten 2018.

Den längsta fastan som uppmättes var 15 timmar och 30 minuter, medan den kortaste var 2 timmar och 10 minuter.

Åtgärder

Inför vårens nattfastemätning träffades sjuksköterskor och enhetschef innan nattfastemätningen genomfördes. Vid samverkansmötet kom man överens om ansvarsfördelningen. Det innebär att sjuksköterskor arbetar med individuella åtgärder för brukare som har en lång nattfasta och enhetschefer arbetar på organisatorisk nivå för att möjliggöra för en kortare nattfasta för alla brukare. Det är viktigt att arbeta med både individuella åtgärder och åtgärder på gruppnivå.

Under 2019 kommer verksamheterna att fortsätta arbeta med fokus på proteinrika och näringstäta mellanmål och täta uppföljningar av nattfasta. Även enhetschefers deltagande i utbildningar för måltidsombud kommer att prioriteras.

Sammanfattningsvis är det viktigt att komma ihåg att nattfastan belyser en natt per halvår i varje brukares liv. Arbetet med att korta nattfastan måste pågå kontinuerligt. Mätningar av den här typen är vägledande och inte beskrivande för brukarnas vanor över längre tid, men kan visa tendenser för olika avdelningars rutiner.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Ärendets handlingar

- Rapport Nattfasta våren 2019, 2019-07-28

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt verksamhetschef särskilt boende äldre Josefin Sandqvist.

Beslutet skickas till: Service- och teknikförvaltningen, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 86

VON/2019:61 700

Redovisning av inkomna synpunkter perioden januari-juni 2019

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden lägger redovisningen av inkomna synpunkter till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt beslut i dåvarande socialnämnden den 13 november 2002, § 216, ska inkomna synpunkter redovisas för nämnden två gånger per år. Perioderna ska avse januari-juni och juli-december.

Redovisningen ska ske som ett särskilt ärende för att betona vikten av verksamheten. Cheferna ska samordna sig i ett ärende som övergripande ska redovisa vilka synpunkter som kommit in under perioden och hur de åtgärdats.

Under perioden januari-juni 2019 har fjorton synpunkter blivit registrerade som allmän handling. De visar ingen heltäckande bild av medborgarnas åsikter om verksamheten, utan mera exempel på vad det kan inkomma synpunkter om. Kommunikering och åsikter kring planering av enskilda brukares beviljade insatser, som ibland tangerar till att vara synpunkter, finns inte med i denna redovisning.

I diarieförteckningen framgår vad synpunkterna handlat om samt hur synpunkterna hanterats och vilka åtgärder som vidtagits.

Ärendets handlingar

- Diarieförteckning över inkomna synpunkter perioden januari-juni 2019

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) och Lennart Olsson (S) samt förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt.

Beslutet skickas till: Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 87

Meddelanden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av meddelandena.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Beslut den 17 juni 2019 utifrån uppföljning av tidigare verksamhetstillsyn. Tillsynen avsåg nämndens systematiska kvalitetsarbete samt uppföljning av anmälningar enligt lex Maria och lex Sarah på Strandgårdens äldreboende.

IVO har inte uppmärksamma några brister inom de områden tillsynen omfattat och har därför avslutat ärendet. *Hnr 2019:787*

Beslut den 1 augusti 2019 utifrån anmälan enligt lex Sarah (LS 17) om allvarligt missförhållande på en gruppboende (brist i bemötande och omvårdnad). IVO har avslutat ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder. *Hnr 2019:898*

Beslut den 7 augusti 2019 utifrån tillsyn av Furulidens vårdboende gällande bl.a. samverkan, informationsöverföring och dokumentation. IVO har inte uppmärksammat några brister inom de områden som tillsynen omfattat och har därför avslutat ärendet. *Hnr 2019:903*

Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag den 17 juni 2019, § 98, förlängd giltighetstid för styrdokument Anvisningar – Representation, gåvor, mutor och jäv för anställda och förtroendevalda i Katrineholms kommun. *Hnr 2019:820*

Vård- och omsorgsförvaltningen

Minnesanteckningar från brukarråd

- Igelkotten, Solgläntan våning 3 den 2 april 2019 *Hnr 2019:752*
- Igelkotten, Solgläntan våning 4 den 5 april 2019 *Hnr 2019:753*
- Igelkotten Tallåsgården den 8 april 2019 *Hnr 2019:754*

Kvartalsuppföljning av Fixar Malteverksamheten perioden 1 april – 30 juni 2019. *Hnr 2019:869*

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) och påminner om att nästa nämndsammanträde äger rum tisdagen den 24 september 2019.

Ordförandens sign

Justerandes sign