



| | | |
|----------------------------|---|----------------------------|
| Plats och tid | Vård- och omsorgsförvaltningen, Upplandsgatan 2, klockan 13.30-16.00 Öppet för allmänheten §§ 107-117 | |
| Beslutande | Ulrica Truedsson (S) ordförande, Christoffer Öqvist (M) förste vice ordförande, Lilli Marton (MP) andre vice ordförande, Lennart Olsson (S), Karin Frisk (S), Dan Jonsson (S), Ing-Britt Pettersson (S), Ove Melin (S), Mirjana Cvrkalj (M), Inger Hult (L), Kjell Larsson (C), Inger Björklund (KD), Jan Åke Asp (SD) | |
| Beslutande ersättare | | |
| Ersättare | Marita Sundqvist (S), Leif Högberg (S), Lilian Lunde (S), Ajrula Ismailji (S), Helena Gärtner (M), Emilia Tennmyr (C), Whera Nywell (MP) | |
| Övriga deltagande | Sekreterare Mona Kjellström, tf. förvaltningschef Susanna Kullman, verksamhetschef hälso- och sjukvård Per Axelsson, tf. verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion Bruno Maras, verksamhetschef funktionsstöd Caroline Vadeby, verksamhetschef stöd ordinärt boende Patrik Sikt, verksamhetschef särskilt boende äldre Josefin Sandqvist, controller/ekonom Marie Myrbeck, medicinskt ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn §§ 104-106, utredare Lars Carlberg § 106, föreningskonsulterna Elin Seger Nikolai och Emmie Jivemark §§ 107-108, utredare Johanna Flood §§ 107-112 | |
| Utses att justera | Lilli Marton (MP) | |
| Justeringens plats och tid | 2018-12-10 | |
| Underskrifter | | |
| Sekreterare | Paragrafer §§ 104-117 Mona Kjellström | |
| Ordförande | Ulrica Truedsson (S) | |
| Justerande | | Lilli Marton (MP) |

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

| | | |
|--------------------------------|--------------------------------|---|
| Organ | Vård- och omsorgsnämnden | Paragrafer § 104 - § 117 |
| Sammanträdes datum | 2018-12-06 | |
| Datum för anslags uppsättande | 2018-12-11 | Datum för anslags nedtagande 2019-01-04 |
| Förvaringsplats av protokollet | Vård- och omsorgsförvaltningen | |
| Underskrift | | |

Utdragsbestyrkande



§ 104

Fastställande av dagordning

Fastställande av dagordning

Utsänd och föreslagen dagordning fastställs med följande tillägg:

- Redovisning av särskilt uppdrag till kommunstyrelsen – plan för byggnation av ny gruppbofastad enligt LSS.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 105

Aktuell verksamhetsinformation samt information om hemtjänsten

Tf. förvaltningschef Susanna Kullman

Myndighets- och specialistfunktionen:

- Kösituationen till särskilda boenden: Vårdboende inga personer i kö. Boende med demensinriktning 15 personer i kö, varav två fått ett erbjudande och tackat nej. Servicehus 5 personer i kö, varav två fått erbjudande och tackat nej.
- Sandra Eriksson börjar som biståndshandläggare den 1 januari 2019.
- Prognosen för 2018 visar på ett underskott om - 24,5 miljoner kronor. Förvaltningen fortsätter jobba aktivt med alla åtgärder.
- Den 28 januari 2018 kommer Anders Hansen, överläkare i psykiatri, till Tallåsaulan och berättar om senaste vetenskapen kring hur träning direkt påverkar hjärnans funktioner och vår hälsa. Anmälan görs till personalenheten via Communis.

Verksamhetschef stöd ordinärt boende Patrik Sikt

- Cecilia Olsson har anställts som ny chef för hemtjänst Söder/Nävertorp från den 3 december 2018. Cecilia presenterar sig vid mötet. Samtliga enhetschefer som arbetar med hemtjänst enligt Lagen om valfrihetssystem är nya under 2018.
- Innovationsatsning och chefsstöd fortlöper under året.
- God grundbemanning för närvarande.
- Ny organisation inom hemtjänsten från den 3 december 2018. Öster/Centrum bildar gemensam enhet under namnet Gjuterigatan. Chefsuppdraget har omfördelats inom verksamheten och varje chef får egen fysisk planeringsresurs. Gemensamma planeringsresurser/central planering knyts till Bemanningsenheten. Central planering kommer att ansvara för schema/rekrytering och koordinering/bemanning. Alla beslut från medborgarfunktionen kommer från den 1 januari 2019 att styras till samma ställe.
- Fortsatt arbete med effektiv planering i TES (verktyg för planering av brukarinsatser) med fokus på natt och larm.
- Redovisar statistik för utförd tid och bomtid (planerad men ej utförd tid) 2018.
- Arbetet med att upprätta och uppdatera genomförandeplaner har gett gott resultat.
- Under hösten har ett försök gjorts inom hemtjänsten i Valla med större valfrihet gällande matlåda. Det har funnits möjlighet att välja innehåll i matlådan utifrån en tio-rättersmeny som ändras varje vecka. Pilotförsöket omfattade initialt tolv mottagare av matlådan. Beställningen har skett både digitalt och tillsammans med hemtjänsten. Information och meny skickas ut tillsammans med matlådorna. Första leveransen av mat utifrån valda rätter skedde i mitten av september. Övergång till leverans en gång i veckan inom pilotförsöket skedde från mitten av november. Införandet av valfrihet i matlådan kommer att ske i etapper. Nästa etapp som planeras är hemtjänsten i Julita. Hemtjänsten har utrustats med iPads för att kunna genomföra beställning hemma hos de brukare som har behov av det.

Ordförandens sign

Justerandes sign



Verksamhetschef funktionsstöd Caroline Vadeby

- Den 10 december 2019 kommer de sista sex lägenheterna på servicebostaden i kvarteret Hästen att visas för intresserade brukare.
- Ombyggnationen av nya stödboendet Skogsbrynet på Furuliden har nu påbörjats.
- Kommunen har fått stimulansmedel för ”uppdrag psykisk hälsa”. Utifrån dessa medel har utbildningar anordnats och slutförts. ESL (Ett självständigt liv) för brukare och personal och Case management för personal. Även föreläsningen Hjärnstark, med Anders Hansen, anordnas utifrån dessa stimulansmedel.
- En tjänst är utannonserad som arbetskonsulent på Resurscenter.
- Arbetsresor för brukare på Resurscenter fungerar nu tillfredsställande.
- Enhetschefer för personlig assistans får stöd av personalavdelningen i att arbeta fram ett strategiskt och hållbart arbetssätt.
- Inom LSS, bostad med särskild service, har nu en personalbudget arbetats fram utifrån KUBEN. Det är ett resursfördelningssystem som ska gälla under 2019 och det sker inom ramen för den totala personalbudgeten.

Verksamhetschef hälso- och sjukvård Per Axelsson

- Hemtjänst Öster har tillsammans med legitimerad personal arbetat med att slå ihop olika tider för träffar till en träff per vecka för att gå igenom brukarna/patienterna. Riskbedömningar görs utifrån Senior Alert och åtgärder sätts in. Försöket har fallit väl ut och breddas nu till resten av hemtjänstområde Gjuterigatan (Centrum/Öster).
- Rehabiliteringen har börjat genomföra hjälpmedelsgenomgångar. När legitimerad personal har kontakt med en patient går de igenom vilka hjälpmedel personen har och ser till att vår förteckning stämmer samt att hjälpmedlen är i gott skick. Syftet är kostnadseffektivitet och att de hjälpmedel vi har förskrivna ska vara i gott skick.

Verksamhetschef särskilt boende äldre Josefin Sandqvist

- Rutinpärm för brukarnära arbete är klar. I förra veckan kom den ut till alla enheter och idag har en gemensam rutin för kvalitetsråd tagits fram. Medlemmarna i kvalitetsråden kommer att vara ansvariga för att hålla rutinpärmarna uppdaterade precis som brandombud är ansvariga för brandpärmar osv.
- Planering inför 2019 pågår. Uppföljning sker av enkätresultat och resultat i kvalitetsregister. Ett stort fokusområde inför 2019 är brukardelaktighet.
- Nya lönekriterier är framtagna och samverkade. De ska användas i löneöversynen 2019.
- Nytt trygghetslarm på Strandgården ska installeras innan före jul pga. många avvikelser.

Tf. verksamhetschef myndighets- och specialistavdelning Bruno Maras

- Lednings- och verksamhetsstöd har haft en halv planeringsdag med återblick på året och framtida fokusområden.
- Planeringsverktyget för brukarinsatser (TES) ska uppdateras i början av 2019.

Ordförandens sign

Justerandes sign



- Verksamheten tittar på en säker och användarvänlig lösning vid beställning av användarkonton (AD, Treserva, Tes).
- Kommunen kommer efter årsskiftet att börja jobba i det nya affärssystemet Raindance. Detta arbete har involverat många parter i kommunen och vård- och omsorgsförvaltningen ekonomer som fått bygga upp en helt ny kodstruktur för förvaltningen.
- Intensivt arbete pågår för att få all information om förvaltningen på plats på kommunens nya webbsida inför lanseringen.

Medicinsk ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn

- En anmälan ska göras enligt Lex Maria utifrån risken att patientskada kunnat uppstå. Händelsen avser en patient som flyttade in på kortvårdsplats med riskfyllda och svåra hälso- och sjukvårdsbehov inom den specialiserade hälso- och sjukvården. Kompetens- och bemanningsåtgärder inom den kommunala närvården var inte färdigställda och säkrade. Patienten återvände därför till slutenvården. Många förbättringsåtgärder behövs för att säkra patientvården samt att händelsen inte ska upprepas både internt inom kommunen men även inom slutenvården
- Uppföljning av läkarsamverkan är slutförd gällande alla särskilda boendeverksamheter samt hemsjukvården. En handlingsplan för åtgärder ska tas fram i samverkan med en vårdcentral. Syftet är att samverkan ska ske utifrån gällande avtal då behov av förbättringsområden finns.
- Nästa vecka planeras samverkan kring framtida patientsäkerhetsfrågor.
- Det är ett ökat tryck från slutenvården på den kommunala hälso- och sjukvården där patienter och boende behöver mer avancerad hälso- och sjukvård.

Presentation av ny förvaltningschef

Anna-Lena ska tillträda som ny förvaltningschef för vård- och omsorgsförvaltningen preliminärt från januari 2019, presenterar sig för nämnden. Anna-Lena är för närvarande förvaltningschef för Viadidakt,

Under informationen yttrar sig även Ulrica Truedsson (S), Ove Melin (S), Kjell Larsson (C), Inger Hult (L) och Lennart Olsson (S).

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 106

Redovisning av delegationsbeslut**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning av ärendet

Redovisas beslut som har fattats med stöd av gällande delegation på nämndens vägnar.

Tjänstemannabeslut

| <i>Datum, §</i> | <i>Typ av beslut</i> | <i>Beslutande</i> |
|-------------------|---|---|
| 2018-10-01--11-30 | Bostadsanpassningsbidrag | Handläggare |
| 2018-10-01--11-30 | Färdtjänst/riksfärdtjänst | Handläggare |
| 2018-10-01--11-30 | Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade | Biståndshandläggare |
| 2018-10-01--11-30 | Socialtjänstlagen | Biståndshandläggare |
| 2018-11-28, § 26 | LS 9:18 Anmälan om missförhållande enligt lex Sarah (brister i utförande av insats/omvårdnad) Verksamhetschef beslutar att tillräckliga och adekvata åtgärder är vidtagna av förvaltningen. Det inträffade utgör inte ett allvarligt missförhållande enligt 14 kap § 7 SoL (lex Sarah). | Tf. förvaltningschef Susanna Kullman |
| 2018-11-28, § 27 | LS 6:18 Anmälan om missförhållande enligt SoL- lex Sarah (Ekonomiskt övergrepp) Verksamhetschef beslutar att tillräckliga och adekvata åtgärder är vidtagna av förvaltningen. Det inträffade utgör inte ett allvarligt missförhållande enligt 14 kap § 7 SoL (lex Sarah). | Tf. förvaltningschef Susanna Kullman |
| 2018-11-28, § 28 | Avslag på ansökan från extern utförare om att bli utförare av hemtjänst enligt lagen om valfrihet (LOV). | Tf. förvaltningschef Susanna Kullman |

Ordförandens sign

Justerandes sign



Ordförandebeslut

| <i>Datum, §</i> | <i>Typ av beslut</i> | <i>Beslutande</i> |
|------------------|--|----------------------------------|
| 2018-11-08, § 24 | Yttrande och handlingar till IVO gällande ej verkställt beslut | Ulrica Truedsson (S), ordförande |
| 2018-11-08, § 25 | Yttrande och handlingar till IVO gällande ej verkställt beslut | Ulrica Truedsson (S), ordförande |

Utskottsbeslut

| <i>Datum, §</i> | <i>Typ av beslut</i> | <i>Beslutande</i> |
|----------------------|----------------------|--------------------|
| 2018-11-08, §§ 41-46 | Individärenden | Enskilda utskottet |

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) och utredare Lars Carlberg.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 107

Allmänhetens frågestund

Tre personer har kommit till dagens frågestund.

Ordföranden för FUB ställer frågor om lekoteksanslaget. Varför har det inte höjts sedan 2014? Kan FUB söka tilläggsanslag vid eventuell flytt till familjecentralen?

Ordföranden Ulrica Truedsson (S) svarar att nämnden inte har ekonomiskt utrymme att höja anslaget till lekoteket pga. av det stora budgetunderskottet.

Ulrica ber FUB att kontakta vård- och omsorgsförvaltningen när FUB vet mer om hyreskostnaderna vid en eventuell flytt till familjecentralen.

Ordföranden för FUB frågar också vad som hänt med översynen av kostnaderna för resor till och från daglig verksamhet?

Ordföranden Ulrica Truedsson (S) svarar att översyn pågår men att den kräver mer tid och arbete.

Under frågestunden yttrar sig även Kjell Larsson (C) och Ove Melin (S) samt controller/ekonom Marie Myrbeck.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 108

Fördelning av vård- och omsorgsnämndens föreningsbidrag år 2019 (VON/2018:55)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att fördela föreningsbidragen för år 2019 i enlighet med upprättat förslag.

Sammanställning över den godkända fördelningen redovisas som bilaga till protokollet med beteckningen *vård- och omsorgsnämndens handling nr 17/2018*.

Sammanfattning av ärendet

Föreningskonsumenten har tillsammans med vård- och omsorgsförvaltningens controller upprättat förslag till fördelning av 2019 års föreningsbidrag. Det ekonomiska utrymmet för fördelning är 214 000 kronor.

I förslaget fördelas 181 590 kronor ut till föreningarna. Kvar finns då 32 410 kronor att använda för ansökningar som tillkommer under 2019.

Pensionärsföreningarna

2009 infördes ett belopp per medlem med 20 kronor. I samband med bidragsgivningen under åren 2010-2018 har denna regel tillämpats och detta belopp föreslås även för 2019. Vidare föreslogs också ett minimibelopp på 2 000 kronor per förening.

Vid prövning av ansökningar av föreningsbidrag inför år 2010 fördes ett resonemang om att fortsättningsvis kommer bokslutsresultat överstigande 100 000 kronor att påverka storleken av beviljade bidrag. För pensionärsföreningar med ett sådant resultat kommer ersättning med 10 kronor/medlem att betalas ut. Detta resonemang har även tillämpats i årets förslag till fördelning av föreningsbidrag.

Funktionsrättsföreningar

När det gäller funktionsrättsföreningarna görs i vissa fall en individuell bedömning.

Övrigt

Utöver de bidrag som föreslås betalas ut direkt till föreningarna finns lokalkostnader som betalas av förvaltningen. Detta är lokalkostnader för PRO Valla, RSMH, SPF/PRO Björkvik, Pensionärernas hus och Linnégården. Kostnaderna beräknas totalt uppgå till 800 000 kronor för år 2019.

Ärendets handlingar

- Förslag till fördelning av vård- och omsorgsnämndens föreningsbidrag 2019

Ordförandens sign

Justerandes sign



Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt föreningskonsulenterna Elin Seger Nikolai och Emmie Jivemark.

Beslutet skickas till: Föreningskonsulenterna för information till berörda föreningar, controller/ekonom VOF, assistent VOF för utanordning, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 109

**Bidrag till FUB:s lekoteksverksamhet år 2019
(VON/2018:55)**

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden betalar ut 375 000 kronor som bidrag till FUB:s lekoteksverksamhet för år 2019. Bidraget kommer att sättas in på föreningens bankgiro 458-1310.

FUB kommer att bjudas in till ett nämndsammanträde under våren för att berätta mer om lekoteksverksamheten.

Sammanfattning av ärendet

FUB (Föreningen för barn, unga och vuxna med utvecklingsstörning) i Katrineholm, Flen och Vingåker ansöker om anslag till 2019 års lekoteksverksamhet.

Av ansökan framgår att FUB slagit i taket och behöver utöka verksamheten. För 2019 ansöker FUB om anslag till 2,0 tjänster. Förutom det stadigt ökande barnantalet finns en rad andra skäl:

- Många barn kommer från familjer som har svårt att ta sig till vår lokal vilket leder till ett ökat antal hembesök och besök på barnens förskolor.
- Många av de tillkommande barnen har en svårare problematik än de vi varit vana vid vilket kräver både mer tid vid de enskilda besöken och ibland också tätare kontakt. Dessutom ökar kraven på planering, förberedelser och individanpassning.
- FUB ser också en påtaglig ökning av barn från nyanlända familjer där barnen har en komplex sammansättning av problem.
- FUB befinner sig i en generationsväxling i personalen. En lekotekarie arbetar idag 75 % och planerar för pensionering i slutet av 2019. Den andra lekotekarien arbetar idag 25 % och behöver utöka arbetstiden för att täcka behoven. Samtidigt måste vi påbörja rekryteringsarbetet för en ny lekotekarie.

Under år 2017 har sammanlagt 101 barn varit aktuella, varav 22 barn med utvecklingsstörning. Av barnen bor 58 i Katrineholms kommun.

Som framgår av kalkylen för 2019 räknar FUB med att kostnaderna kommer att uppgå till 1 355 800 kronor. FUB hade 240 medlemmar vid årsskiftet 2017/18, varav ca 175 var mantalsskrivna i Katrineholm.

Som framgår av det bifogade bokslutet gick verksamheten 2017 med ett överskott på drygt 98 000 kr. Det förklaras av att föreningen fått en återbetalning från Folksam Liv.

FUB hemställer att 770 600 kronor beviljas i anslag till lekoteket i Katrineholm för år 2019. FUB vill särskilt påpeka att anslaget från Katrineholms kommun (till skillnad från Flens och Vingåkers kommuner anslag) varit oförändrat sedan 2014.

FUB hoppas därför att kommunen i år höjer anslaget till det belopp de ansöker om.

Ordförandens sign

Justerandes sign



Summan har räknats fram genom att dividera kostnaderna med antalet invånare i de tre kommunerna 2018-06-30 (1 355 800:60 259), vilket blir 22,50 kr/invånare. För Katrineholms del innebär det alltså $33\,996 \times 22,50 = 770\,600$ kronor.

Förvaltningens bedömning

I budget för 2019 finns 375 000 kronor avsatta för lekoteksverksamheten (samma som för år 2018). Katrineholms kommun har, i likhet med tidigare år, ej möjlighet att bevilja det sökta beloppet.

Ärendets handlingar

- Ansökan från med bilagor från FUB, 2018-09-18

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt controller/ekonom Marie Myrbeck.

Beslutet skickas till: FUB, controller/ekonom, assistent för utanordning, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 110

Habiliteringsersättning för 2019 (VON/2018:33)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Habiliteringsersättningen ska vara 15 kronor/timme även under 2019.
- Habiliteringsersättning kan utbetalas för närvaro upp till 8 timmar/dag, maximalt 40 timmar/vecka. Ett tillägg för obekvämt arbetstid efter kl. 17 vardagar samt lördag och söndag ska utbetalas med 2 kronor extra per timme.
- Förändringarna med ökad veckoarbetstid samt höjd ersättning för obekvämt arbetstid ska ligga kvar under 2019.
- Den ökade timersättningen och möjligheten till högre veckoarbetstid samt ob-tillägg beslutas på ett år i taget.
- Ovanstående ska gälla oavsett om medel i form av statsbidrag kommer att fördelas för 2019.

Habiliteringsersättningen gäller personer som deltar i daglig verksamhet enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Sammanfattning av ärendet

Regeringen gav Socialstyrelsen i uppdrag att under 2018 fördela medel till kommunerna i statsbidrag med syfte att stimulera kommuner att införa eller höja en låg dagpenning (habiliteringsersättning). Det gäller personer som deltar i daglig verksamhet enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Vård- och omsorgsförvaltningen har rekviderat 1 925 000 kronor från Socialstyrelsen och bidraget är i form av ett engångsbelopp under 2018. Summan är framräknad utifrån antalet deltagare som finns i daglig verksamhet enligt LSS i kommunen, baserat på den senaste statistik som Socialstyrelsen har.

Utifrån det rekviderade statsbidraget beslutade vård- och omsorgsnämnden den 7 juni 2018, § 58, att höja habiliteringsersättning för år 2018.

På grund av det oklara regeringsläget och statsbudget 2019 föreslår majoriteten i kommunstyrelsen att avsätta medel till vård- och omsorgsförvaltningen för att täcka ökade kostnader för habiliteringsersättning under 2019. Om statsbidrag kommer att betalas ut från regeringen kommer nämndens budget minskas med motsvarande belopp.

Omfattning av habiliteringsersättning på daglig verksamhet LSS i Katrineholm

Antal personer inom daglig verksamhet LSS som får habiliteringsersättning är för närvarande cirka 224 personer. Daglig verksamhet är en frivillig insats enligt LSS. Habiliteringsersättningen till personer inom socialpsykiatriens sysselsättningsverksamhet omfattas inte i underlaget för det aktuella statsbidraget. Dessa brukare har ett beslut enligt socialtjänstlagen.

Ordförandens sign

Justerandes sign



Kostnadsberäkning

Kostnaden för höjningen av timersättning beräknas till 1 850 000 kronor årligen. Kostnaden för utökad arbetstid och ersättning för obekväm arbetstid beräknas 70 000 kronor.

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt verksamhetschef funktionsstöd Caroline Vadeby.

Beslutet skickas till: verksamhetschef, enhetschefer Resurscenter för information till brukare, administratörer, akten

Kopia för kännedom: Controller/ekonom, ekonom

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 111

Yttrande över motion om funkisglädje (VON/2018:51)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom vård- och omsorgsförvaltningens yttrande och översänder det till kommunledningsförvaltningen.
- Vård- och omsorgsnämnden föreslår att motionen ska avslås.

Reservation

Inger Hult (L) reserverar sig mot vård- och omsorgsnämndens beslut.

Sammanfattning av ärendet

Jesper Ek (L), Ewa Callhammar (L), Inger Hult (L) och Lars Levin (L) har lämnat in en motion om Funkisglädje till Katrineholm.

Kommunledningsförvaltningen har remitterat motionen till bildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden för yttrande senast den 19 december 2018.

I motionen framgår att Liberalerna i Katrineholm yrkar att Katrineholms kommun ansöker om medlemskap i Funkisglädje som är en ideell förening med syfte att bedriva stödjande arbete inom främst kultur, idrott och fritid för personer med funktionsnedsättning.

Vård- och omsorgsförvaltningens bedömning

Vård- och omsorgsförvaltningens bedömning är att förvaltningen erbjuder aktiviteter utifrån brukarnas behov och intressen.

Brukarnas eventuella intresse av Funkisglädjes utbud, skulle kunna vara en fråga att föra dialog kring under brukarråd.

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår att motionen ska avslås.

Ärendets handlingar

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 2018-10-09
- Motion – Funkisglädje till Katrineholm från Jesper Ek (L), Ewa Callhammar (L), Inger Hult (L) och Lars Levin (L)
- Motion om funkisglädje till Katrineholm (KS/2018:281)
- Anvisning till remiss av motion om funkisglädje

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) och Inger Hult (L) samt utredare Johanna Flood.

Förslag och yrkanden

Inger Hult (L) yrkar bifall till motionen.

Ordförandens sign

Justerandes sign



Beslutsgång

Efter avslutad överläggning godkänner nämnden ordförandens förslag till beslutsgång.

Ordföranden ställer förvaltningens förslag om att motionen ska avslås mot Inger Hults yrkande om bifall. Hon finner att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till: Kommunledningsförvaltningen, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 112

Yttrande över motion om måltidsvän (VON/2018:56)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom vård- och omsorgsförvaltningens yttrande och översänder det till kommunledningsförvaltningen.
- Vård- och omsorgsnämnden föreslår att motionen ska avslås.

Reservation

Inger Björklund (KD), Inger Hult (L) och Jan-Åke Asp (SD) reserverar sig mot nämndens beslut.

Sammanfattning av ärendet

Joha Frondelius (KD) och Marian Loley (KD) har lämnat in en motion om måltidsvän.

Motionen har remitterats till vård- och omsorgsnämnden.

I motionen framgår att måltidsvän är en förebyggande satsning för att motverka ensamhet, isolering och undernäring. Syftet är att möjliggöra sociala relationer och stimulera till en ökad aptit genom matlagning tillsammans. Den enskilde får besök av måltidsvännen högst en gång per vecka. Tillsammans tillagas en måltid i det egna hemmet alternativt intas en måltid på träffpunkt eller annan vald plats.

Idén kommer ursprungligen från Danmark. I Sverige har Kävlinge och Ängelholms kommuner inspirerats av idén och infört måltidsvän.

Motionen utmynnar i följande yrkande:

”Att vård- och omsorgsförvaltningen utreder möjligheten till att initiera projektet ’måltidsvän’ i Katrineholms kommun tillsammans med föreningar ur civilsamhället.”

Vård- och omsorgsförvaltningens bedömning

Av förvaltningens yttrande framgår att kommunen erbjuder olika insatser kopplat till måltid och social gemenskap för personer som bor i ordinärt boende.

Den sammantagna bedömningen är att vård- och omsorgsförvaltningen har verksamheter som är i linje med det som måltidsvän avser.

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår att motionen ska avslås.

Ärendets handlingar

Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 2018-10-29

Motion – Måltidsvän från Joha Frondelius (KD) och Marian Loley (KD)

Anvisning för remiss av motion om måltidsvän

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Inger Björklund (KD), Inger Hult (L), Jan-Åke Asp (SD) och Ove Melin (S).

Ordförandens sign

Justerandes sign



Förslag och yrkanden

Inger Björklund (KD), Inger Hult (L) och Jan-Åke Asp (SD) yrkar bifall till motionen.

Ove Melin (S) yrkar avslag på motionen i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Efter avslutad överläggning godkänner nämnden ordförandens förslag till beslutsgång.

Ordföranden ställer förvaltningens och Ove Melins förslag om att motionen ska avslås mot Inger Björklunds med flera yrkande om bifall. Hon finner att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till: Kommunledningsförvaltningen, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 113

Revidering av förfrågningsunderlag - Valfrihetssystem för brukare enligt lagen om valfrihet (VON/2018:1)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden fastställer det reviderade förfrågningsunderlaget med bilagor 1-3 att gälla från den 1 januari 2019.

Förfrågningsunderlaget med bilagor redovisas som bilagor till protokollet med beteckningen *vård- och omsorgsnämndens handlingar nr 18/2018*.

Sammanfattning av ärendet

Förfrågningsunderlaget, valfrihetssystem för brukare enligt lagen om valfrihet (LOV), ska ses över regelbundet och aktualiseras. En sådan översyn har nu skett.

I förfrågningsunderlaget införs en skrivning om den nya tillståndsplikten enligt Inspektionen för vård och omsorg (IVO) för externa utförare av hemtjänst, som börjar gälla den 1 januari 2019.

Från och med den 1 april 2019 föreslås att servicehus inte längre ska ingå som valbart alternativ i förfrågningsunderlaget enligt LOV, då dessa brukare har beslut om särskilt boende. Extern utförare som per detta datum har brukare på servicehus, behåller dessa så länge brukaren själv önskar. En brukare kan dock alltid byta till kommunen som utförare, men inte till annan extern utförare. Datumet är satt utifrån att avtalen med de flesta externa utförarna förnyas vid den tidpunkten.

Under avsnitten Styrdokument och Kvalitetssystem föreslås även vissa redaktionella ändringar.

Ärendets handlingar

- Förslag till revidering av förfrågningsunderlag
- Förslag till revidering av bilaga 1 Ansökningsformulär
- Förslag till revidering av bilaga 2 Aktuella ersättningar
- Förslag till revidering av bilaga 3 Karta ersättningsnivåer

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt controller/ekonom Marie Myrbeck.

Beslutet skickas till: VC myndighets- och specialistavdelningen, enhetschef medborgarfunktionen, VC stöd ordinärt boende för information till enhetschefer, VC HSV, MAS, webben, ekonom/controller för info till utförarna, ekonom, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 114

Godkännande av ansökan om fusion av bolag som utförare av hemtjänst enligt LOV - Vionord Omsorg & Service AB (VON/2017:25)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner att Vionord Omsorg & Service Syd AB (556818-6968) överlåter till Vionord Omsorg & Service AB (556835-0614) att bedriva hemtjänst i Katrineholms kommun enligt Lagen om valfrihetssystem.
- Nämnden uppdrar till verksamhetschef för myndighets- och specialistfunktionen att skriva kontrakt med Vionord Omsorg & Service AB.

Sammanfattning av ärendet

Vionord Omsorg & Service Syd AB (556818-6968) har ansökt att fusionera sina verksamheter i Nyköping, Norrköping, Katrineholm, Strängnäs och Skövde till ett gemensamt bolag.

Anledningen är för att underlätta för inblandade parter och förenkla hanteringen av verksamheterna samt för att söka tillståndsprövning hos IVO.

Bolaget som kommer ta över verksamheten är Vionord Omsorg och Service AB (556835-0614) och kommer vara arbetsgivare åt alla medarbetare i respektive kommun. Bolaget kommer utifrån nuvarande status att omsätta cirka 65 miljoner kronor på årsbasis.

Ärendets handlingar

- Information om fusion från Vionord Omsorg & Service AB, inkommen 2018-10-24.

Vård- och omsorgsförvaltningens bedömning

Vård- och omsorgsförvaltningen har träffat VD för Vionord. Förvaltningen har gått igenom att ansökan från Vionord Omsorg & Service AB (556835-0614) uppfyller kraven utifrån förfrågningsunderlaget. Förvaltningen föreslår att vård- och omsorgsnämnden godkänner att Vionord Omsorg & Service Syd AB (556818-6968) överlåter till Vionord Omsorg & Service AB (556835-0614) att bedriva hemtjänst enligt Lagen om valfrihetssystem.

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt controller/ekonom Marie Myrbeck.

Beslutet skickas till: Vionord Omsorg & Service Syd AB, Vionord Omsorg & Service AB, controller, förvaltningschef, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 115

Redovisning av särskilt uppdrag - plan för byggnation av ny gruppbostad enligt LSS (VON/2018:53)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen att en ny gruppbostad LSS ska öppnas. Boendet bör inrymmas i en tillgänglig fastighet eller del av en fastighet som ägs av KFAB. Boendets yta behöver kunna anpassas till ändamålet. Boendet behöver vara klart hösten 2020.
- Finansiering av boendets driftskostnad föreslås ske inom vård- och omsorgsnämndens ram genom medel som tillförs nämnden på grund av volymökningar men även eventuell ramjustering.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat att ge ett särskilt uppdrag till vård- och omsorgsnämnden att i samråd med kommunledningsförvaltningen och KFAB ta fram en plan för byggnation av ytterligare en gruppbostad enligt LSS. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen senast i september 2018 inför beredningen av övergripande plan med budget 2019-2021 (Dnr KS/2017:416).

En arbetsgrupp bestående av representanter för vård- och omsorgsförvaltningen (VOF), Katrineholms Fastighets AB (KFAB) och kommunledningsförvaltningen (KLF) har arbetat med insamling av underlag samt sammanställning av förslag.

Utgångspunkter för arbetet med planen har varit målgruppens behov.

Målgruppen för det nya gruppboetaden är personer med neuropsykiatrisk diagnos och förvaltningen förespråkar att gruppboetaden inryms inom en tillgänglig fastighet eller del av fastighet som ägs av KFAB. Inriktningen i boendet är personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) som exempelvis ADHD/DAMP, Tourettes syndrom, Aspergers syndrom och autismspektrumtillstånd.

Ärendets handlingar

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse – redovisning av särskilt uppdrag om att ta fram en plan för byggnation av ny gruppbostad, 2018-12-05
- Förslag om inrättande av ny gruppbostad 9§9 LSS, VON 2014-08-28 § 83
- Inrättande av nya bostäder med särskild service, KS 2015-02-25 § 38
- Återrapportering – långsiktig plan för att möta behov av LSS-bostäder, VON/2017:48-727

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt tf. verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion Bruno Maras.

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen, förvaltningschef, VC funktionsstöd, akten Kopia för kännedom: Utredare VOF

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 116

Meddelanden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av meddelandena.

Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag den 19 november 2018, § 147: Övergripande plan med budget 2019-2021. *Hnr 2018:1124-1125*

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Kontrollrapport från offentlig livsmedelskontroll på

- Vallgården den 1 november 2018. Inga avvikelser konstaterades. *Hnr 2018:1066*
- Lövåsgården, Rosendal, den 21 november 2018. Inga avvikelser konstaterades. *Hnr 2018:1131*
- Beslut om föreläggande för livsmedelsanläggning på Café Lövet. Brister gäller kontroll av temperatur på varor vid varumottagning. Föreläggandet ska vara åtgärdat senast den 13 december 2018. *Hnr 2018:1094*
- Beslut om föreläggande för livsmedelsanläggning på Panterns servicehus. Brister gäller utformning och underhåll av lokaler och utrustning. Föreläggandet ska vara åtgärdat senast den 26 november 2018. *Hnr 2018:1101*

Vård- och omsorgsförvaltningen

Kvartalsuppföljning av Fixar-Maltes verksamhet 1 juli-30 september 2018. *Hnr 2018:1044*

Minnesanteckningar vid brukarråd

- Furuliden den 8 november 2018. *Hnr 2018:1071*
- Hemtjänsten den 20 september 2018. *Hnr 2018:1098*

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Lilli Marton (MP) och Lennart Olsson (S).

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 117

Övrigt

Ordföranden Ulrica Truedsson (S) sammanfattar mandatperioden och tackar nämnden och förvaltningen för gott samarbete.

Hon önskar alla i nämnden och förvaltningen en God Jul och ett Gott Nytt År.

Christoffer Öqvist (M) önskar på nämndens vägnar ordföranden detsamma.

Lilli Marton (MP) tackar för gott samarbete under den gångna mandatperioden.

Kjell Larsson önskar nämnden och förvaltningen lycka till med det fortsatta arbetet.

Ordföranden informerar om att de som slutar sitt förtroendeuppdrag ska lämna in sin iPad till kommunledningsförvaltningen på Gröna Kulle. Nya förtroendevalda kommer att kunna kvittera ut iPad den 9-11 januari 2019 på Gröna Kulle.

Ordförandens sign

Justerandes sign