

Kommunledningsförvaltningen

Kallelse

2023-12-07

Sammanträdande organ

Överförmyndarnämnden

Tid

2023-12-14 klockan 09:00

Plats

AVA-Huset, Slipern

Nr	Ärende	Beteckning
1	Upprop	
2	Val av justerare	
3	Fastställande av dagordning	
4	Nämndens plan med budget 2024	ÖF/2023:48
5	Länsstyrelsens inspektionsrapport	ÖF/2023:47
6	Redovisning av delegationsbeslut	ÖF/2023:49
7	Diskussionspunkt - Ställföreträdarnas lämplighet	
8	Verksamhetsinformation	
	- Entledigande av ställföreträdare	
	- Tidigare polisanmälan	
	- Återrapport träff med ställföreträdare	
	- Marknadsföring	
	- Nämndåret 2023	

Vår handläggare
Sandra Ly

Handläggare telefon
0150-578 99

Handläggare e-post
Sandra.Ly@katrineholm.se

Överförmyndarnämndens plan med budget 2024

Förslag till beslut

Överförmyndarnämnden godkänner och fastställer plan med budget 2024 i enlighet med förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden antog den 24 augusti 2023, nämndens underlag för övergripande plan med budget 2024.

Den 20 november 2023 beslutade kommunfullmäktige att fastställa övergripande plan med budget 2024–2026 i Katrineholms kommun. Kommunfullmäktiges beslut innebär för överförmyndarnämnden en ram för år 2024 om 6 606 tkr.

I den fastställda budgeten för år 2024 har nämnden kompenserats för ökade lönar, ökat PO-pålägg och ökade arvoden. Nämndens ram har också justerats för minskad utbildning för ny nämnd.

Ärendets handlingar

- Nämndens plan med budget 2024

Sandra Ly
Verksamhetschef

Beslutet skickas till:

Akten

Nämndens plan med budget

2024

Innehållsförteckning

Inledning	3
Ansvarsområde	3
Förutsättningar, mål och prioriteringar	4
Hållbart arbetsliv & effektiv organisation	4
Volymutveckling	5
Överförmyndarnämnden	5
Kommentar till volymmått	5
Driftsbudget	6

Inledning

Kommunens långsiktiga planering ska enligt styrsystemet styras av kommunens vision och den kommunplan som tas fram för varje mandatperiod. Kommunplanen ligger till grund för planeringen för hela kommunkoncernen under hela mandatperioden. Planeringen för ett enskilt år påbörjas under våren då planeringsdirektivet fastställs av kommunstyrelsen. Planeringsdirektivet innehåller preliminära ekonomiska ramar samt uppdrag och anvisningar till nämnder och bolag för det fortsatta planeringsarbetet. Utifrån kommunplanen och planeringsdirektivet tar nämnder och bolag fram underlag för kommunens övergripande plan med budget.

Under september och oktober sker beredning av kommunens övergripande plan med budget. Den behandlas i kommunstyrelsen i oktober och fastställs av kommunfullmäktige i november. Efter att den övergripande planen med budget har beslutats av kommunfullmäktige ska nämnderna fastställa nämndens plan med budget senast i december.

Ansvarsområde

Överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämnden ansvarar för de uppgifter som enligt lag eller annan författning ankommer på överförmyndarnämnd samt de angelägenheter i övrigt avseende överförmyndarväsendet i kommunen, som är att hänföra till förvaltning och verkställighet. I huvudsak handlar det om uppgifter i följande lagar: föräldrabalken, förmyndarskapsförordningen och lag om god man för ensamkommande barn, men även andra lagstiftningar kan bli aktuella.

Syftet med tillsynen är att förhindra att omyndiga barn eller vuxna som har god man, förvaltare eller förmyndare missgynnas ekonomiskt eller rättsligt.




Överförmyndarnämnden står under tillsyn av Länsstyrelsen.

Förutsättningar, mål och prioriteringar

Hållbart arbetsliv & effektiv organisation

Överförmyndarnämndens övergripande mål för 2024 är att främja ett hållbart arbetsliv och effektivisera organisationen genom följande:

- **Digitalisering och utveckling av webbplats**
Nämnden planerar att införa fler e-tjänster och påbörja arbetet med en tjänst för ställföreträdare för att möjliggöra digital redovisning av deras årsräkning. Verksamhetens webbplats kommer uppdateras med aktuell information och utformas på ett användarvänligt sätt för att öka tillgängligheten och minska administrativa bördor.
- **Kvalitetssäkra handläggning och rekrytering av ställföreträdare**
För att säkerställa hög kvalitet i handläggningen kommer nämnden att utöka tillsynen genom att förbättra rutiner och arbetssätt. Extra åtgärder planeras för att stärka granskningsarbetet och säkerställa säkerhetsaspekter för huvudmännen. Aktivt rekrytera ställföreträdare för att möta efterfrågan samt att befintliga ställföreträdare ges möjligheter till kompetensutveckling.
- **Högt medarbetarengagemang**
Verksamhetens främsta tillgång är dess medarbetare. Deras engagemang och kompetens är av central betydelse för verksamhetens kvalitet och effektivitet. Medarbetarna ska ges möjligheter till återkoppling, kompetensutveckling och skapandet av en arbetsmiljö där de aktivt kan bidra till verksamhetens utvecklingsarbete.

Resultatmål	Prioriteringar 2024
God tillgänglighet till service och bra bemötande i kontakt med kommunen Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  5. Jämställdhet  10. Minskad ojämlikhet	<ul style="list-style-type: none">• Satsningar på vidare digitalisering ska bidra till förbättrad service och tillgänglighet.• Verksamhetens webbplats ska erbjuda aktuell information och vara utformad på ett sätt som är lättillgängligt och begripligt för medborgarna.
Högt medarbetarengagemang Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR  8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt	<ul style="list-style-type: none">• Fokus på hälsa, arbetsglädje och arbetsmiljö för att öka medarbetarengagemang.• Kompetensutveckling för att utöka kunskap och effektivt hantera den mångsidiga och komplexa ärendehantering.

Volymutveckling

Överförmyndarnämnden

Volymmått	Utfall 2022	Prognos 2023	Prognos 2024	Prognos 2025	Prognos 2026
Antal aktuella ärenden	617	700	700	700	700
varav godmanskap	382	430	430	430	430
varav förvaltarskap	46	50	50	50	50
varav ensamkommande barn	3	5	5	5	5
varav ärenden som rör omyndiga	138	160	160	160	160
varav tillfälliga godmanskap	10	20	20	20	20
varav blandat ställföreträderskap	30	35	35	35	35

Kommentar till volymmått

I Katrineholms kommun har överförmyndarnämnden tillsyn över ställföreträdare för cirka 700 huvudmän. Under första halvåret har det noterats en betydande ökning av behovet av ställföreträderskap, vilket är relaterat till en ökad psykisk ohälsa i samhället. Efter en period på cirka sex månader har situationen nu stabiliserats.

För att förebygga behovet av ställföreträderskap krävs ytterligare åtgärder från Överförmyndarnämnden. Detta kan åstadkommas genom att förbättra spridningen av information, öka medvetenheten bland medborgarna om anhörigbehörighet och framtidsfullmakter. Samtidigt kan relevant information användas för att optimera ansökningsprocesserna och säkerställa att rätt person med behov av ställföreträdare får den hjälp som behövs.

Driftsbudget

Verksamhet/avdelning (belopp i tkr)	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Överförmyndarnämnden	6 570	6 606	6 606	6 606
Summa	6570	6606		

Enligt planeringsdirektivet justeras överförmyndarnämndens budgetram med en total ökning på 36 tkr inför 2024. Justeringen avser tillfällig ramförstärkning 2023 för utbildning av den nya nämnden, vilket minskar ramen med 50 tkr. Dessutom sker en justering av politikerarvoden med ökning på 12 tkr samt en justering av löner och personalomkostnadspålägg med en ökning av 74 tkr.

Bilaga: Indikatorer och riktvärden för uppföljning av resultatmål i Kommunplan 2023–2026

Enligt styrsystemet för Katrineholms kommun ska det i början av varje mandatperiod utarbetas en kommunplan. Kommunplanen 2023–2026 fastställdes av kommunfullmäktige i januari 2023 (KF 2023-01-16, § 6). I kommunplanen anges resultatmål för hela mandatperioden. Kommunplanen ligger till grund för kommunens årliga övergripande plan med budget och för nämndernas planer med budget. Den är också en del av ägardirektivet till de kommunala bolagen.

Resultatmålen i kommunplanen följs upp årligen i delårsrapporter och årsredovisningar. Som stöd för att bedöma måluppfyllelsen för resultatmålen används indikatorer, det vill säga olika typer av statistiska nyckeltal som visar resultat i kommunens verksamheter som är relevanta i förhållande till de politiskt satta resultatmålen. För varje indikator anges även politiskt beslutade riktvärden. Syftet med riktvärdena är att visa hur stor förändring som krävs för att det ska anses finnas stöd för att säga att resultatmålet är uppnått. Kommunstyrelsen har fastställt indikatorer och riktvärden för 2023 (KS 2023-04-26 § 106).

Indikatorer med riktvärden för 2024–2026 fastställs av kommunfullmäktige som en del av kommunens övergripande plan med budget 2024–2026 och redovisas nedan. För indikatorer som hämtas från Kolada anges nyckeltals-ID. Genom att klicka på länken visas utfall med jämförelser direkt i Kolada.

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
Tillväxt, bostäder & fler jobb	Ökad nettoinflyttning för att nå befolkningsmålet i översiktsplanen <i>Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, KFAB</i>	Nettoinflyttning, antal personer	160	160	160	KOLADA: N01800 Källa: SCB
	Fler bostäder, med variation mellan olika bostadstyper och upplåtelseformer <i>Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, KFAB</i>	Totalt bostadsbestånd, antal bostäder	17 730	17 900	18 000	Källa: SCB
		Småhus som andel av totala bostadsbeståndet (%)	43%	43%	43%	Källa: SCB
		Bostadsrätter som andel av totala bostadsbeståndet (%)	12,8%	12,9%	13,0%	Källa: SCB
	Förbättrat företagsklimat <i>Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, VIAN, KIAB</i>	Ranking företagsklimat enligt Svenskt Näringsliv	50	48	46	KOLADA: U40402 Källa: Svenskt Näringsliv. Kommunrankning (1-290), baserat på 18 faktorer som viktas olika tungt.
		Företagarnas helhetsbedömning av servicen i myndighetsutövningen (NKI)	80	80	80	KOLADA: U07451 Källa: SKR, enkätundersökningen Insikt i samarbete med SBA. Företagarnas helhetsbedömning av servicen i myndighetsutövningen, redovisat som Nöjd Kund Index (skala 0-100).
	Ökad branschbredd och fler arbetstillfällen <i>Huvudansvar: KS/SBF. Medansvarig: BMN</i>	Branschbredd, andel (%)	43%	44%	45%	KOLADA: N45702 Källa: SCB. Antalet unika branscher i kommunen dividerat med det totala antalet branscher enligt Standarden för svensk näringsgrensindelning.

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
		Nyregistrerade företag, antal	200	200	200	Källa: Bolagsverket
		Förvärvsarbetande dagbefolkning	15 330	15 330	15 330	KOLADA: N00981 Källa: SCB
	Ökad sysselsättning och egen försörjning <i>Huvudansvar: VIAN Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Arbetslöshet 16-64 år (%)	8,0%	8,0%	7,0%	Källa: AF månadsstatistik
		Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare från Katrineholm som börjat arbeta eller studera	40%	43%	45%	KOLADA: U40455 Källa: Egen undersökning i kommunen (insamlingen Kommunal arbetsmarknadsstatistik).
		Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen	1,5%	1,4%	1,3%	KOLADA: N31816 Källa: Socialstyrelsens register över ekonomiskt bistånd.
Ökad trygghet & säkerhet	Den upplevda tryggheten i offentliga miljöer ska öka <i>Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR</i>	Trygg utomhus i området där du bor när det är mörkt ute, andel (%)	71%	72%	73%	KOLADA: N00610 Källa: SCB medborgarundersökning.
		Invånare 16-84 år som avstår från att gå ut ensam, andel (%)	28%	27%	26%	KOLADA: U01420 Källa: Folkhälsomyndigheten (Hälsa på lika villkor) samt. CDUST-regionen (Liv och hälsa). Nästa mätning görs 2024 (Hälsa på lika villkor)
	Ökad trygghet i skolan <i>Huvudansvar: BIN Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR</i>	Elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	88%	89%	90%	KOLADA: N15613 Källa: Skolinspektionens elevenkät
		Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	82%	83%	84%	KOLADA: N15643 Källa: Skolinspektionens elevenkät
		Gymnasieelever i år 2: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	92%	93%	94%	KOLADA: N17673 Källa: Skolinspektionens elevenkät
	Katrineholm ska upplevas som Sveriges cykelvänligaste stad <i>Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, STN</i>	Ranking Sveriges bästa cykelkommun	5	5	1	Källa: Cykelfrämjandets Cyklistvelometer. Mäts bara vartannat år, jämna år.
		Medborgarundersökningen - Skötsel av gång- och cykelvägar fungerar bra i kommunen, andel (%)	75%	76%	77%	KOLADA: N00602 Källa: SCB medborgarundersökning.
	Ingen ska dö eller skadas allvarligt i trafiken <i>Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: KS/KLF, BMN, STN, VSR</i>	Antal dödade och allvarligt skadade på kommunalt vägnät	0	0	0	Källa: STRADA

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
	Ökad beredskap för samhällsstörningar Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR	Invånare som uppger att de har en tillräcklig hemberedskap för att klara sig utan samhällets hjälp i mer än en vecka, andel	20%	21%	22%	Källa: Tilläggsfråga i SCB:s medborgarundersökning.
		Medarbetare som uppger att de har en tillräcklig hemberedskap för att klara sig utan samhällets hjälp i mer än en vecka, andel	20%	21%	22%	Källa: Enkät riktad till kommunens medarbetare
Skola & utbildning för framtiden	God personaltäthet i förskolan Huvudansvar: BIN	Inskrivna barn per årsarbetare i förskolan, antal	4,7	4,7	4,7	KOLADA: N11010 Källa: SCB och Skolverket.
	Personalen i förskolan ska ha pedagogisk utbildning och minst hälften ska vara förskollärare Huvudansvar: BIN Medansvariga: KS/KLF, VIAN	Heltidstjänster i förskolan med förskollärlig legitimation, kommunal regi, andel (%)	47%	48%	50%	KOLADA: N11810 Källa: Skolverket. Andel anställda årsarbetare med förskollärlig legitimation.
		Heltidstjänster i förskola med övrig utbildning, kommunal regi, andel (%)	25%	23%	20%	KOLADA: N11058 Källa: Skolverket. Andel anställda som inte har pedagogisk utbildning (vare sig på högskolenivå eller gymnasial nivå).
	Andelen elever som kan läsa och skriva när de går ut årskurs 1 ska öka Huvudansvar: BIN. Medansvarig: KULN	Elever som går ut årskurs 1 som kan läsa (%)	87%	88%	90%	Källa: Bildningsförvaltningen
		Elever som går ut årskurs 1 som kan skriva, andel (%)	80%	82%	85%	Källa: Bildningsförvaltningen
		Elever som enligt bedömningsstödet i svenska bedöms klara målen när de börjar i förskoleklass	63%	64%	65%	Källa: Bildningsförvaltningen
	Andelen elever som klarar målen i grundskolan och når höga resultat ska öka Huvudansvar: BIN. Medansvariga: KULN, SOCN	Elever i årskurs 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%)	63%	64%	65%	KOLADA: N15419 Källa: Skolverket (Siris)
		Elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	83%	84%	85%	KOLADA: N15436 Källa: Skolverket (Siris)
		Elever med höga betyg (A/B) i årskurs 9, kommunala skolor, andel (%)	65%	66%	67%	Källa: Bildningsförvaltningen
	Andelen elever som klarar målen i gymnasieskolan och når höga resultat ska öka Huvudansvar: BIN Medansvariga: KULN, SOCN	Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor, andel (%)	70%	70%	71%	KOLADA: N17467 Källa: SCB
Genomsnittlig betygspoäng, gymnasieelever med examen, kommunala skolor		14,3	14,4	14,5	KOLADA: N17691 Källa: SCB	
Ökad måluppfyllelse inom sfi Huvudansvar: VIAN	Kursdeltagare i sfi som har avslutat kurs med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%)	48%	49%	50%	KOLADA: N18946 Källa: Skolverket	

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
	Andelen studerande som klarar målen i kommunal vuxenutbildning ska öka <i>Huvudansvar: VIAN</i>	Kursdeltagare i komvux på grundläggande nivå som har avslutat med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%)	63%	64%	66%	KOLADA: N18944 Källa: Skolverket
		Kursdeltagare i komvux på gymnasial nivå som har avslutat kurs med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%)	66%	67%	68%	KOLADA: N18945 Källa: Skolverket
	Andelen invånare med eftergymnasial utbildning ska öka <i>Huvudansvar: VIAN</i> <i>Medansvar: BIN</i>	Studenter som i sina eftergymnasiala studier använder lokaler och service vid lärcenter Campus Viadidakt, antal	285	290	295	Källa: Viadidakt
		Invånare 25–64 år med eftergymnasial utbildning, andel (%)	32,5%	33%	33,5%	KOLADA: N01982 Källa: SCB
Trygg omsorg & vård	Ökad nöjdhet med hemtjänsten <i>Huvudansvar: VON. Medansvar: STN</i>	Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	90%	90%	90%	KOLADA: U21468 Källa: Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.
		Ökad nöjdhet med särskilt boende för äldre <i>Huvudansvar: VON. Medansvar: STN</i>	Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	82%	84%	85%
	Ökad nöjdhet med verksamheterna inom området funktionsstöd <i>Huvudansvar: VON</i>	Brukarbedömning gruppbostad LSS - Brukaren får den hjälp hen vill ha, andel (%)	88%	88%	88%	KOLADA: U28519 Källa: SKR:s undersökning om brukares uppfattning av kvalitet inom verksamheter för personer med funktionsnedsättning.
		Brukarbedömning servicebostad LSS - Brukaren får den hjälp hen vill ha, andel (%)	92%	92%	92%	KOLADA: U28526 Källa: SKR:s undersökning om brukares uppfattning av kvalitet inom verksamheter för personer med funktionsnedsättning.
		Brukarbedömning daglig verksamhet LSS - Brukaren får den hjälp hen vill ha, andel (%)	88%	88%	90%	KOLADA: U28533 Källa: SKR:s undersökning om brukares uppfattning av kvalitet inom verksamheter för personer med funktionsnedsättning.
		Brukarbedömning boendestöd SoL - Brukaren får den hjälp hen vill ha, andel (%)	91%	91%	91%	KOLADA: U26421 Källa: SKR:s undersökning om brukares uppfattning av kvalitet inom verksamheter för personer med funktionsnedsättning.

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
	Ökade förutsättningar för aktiviteter för brukare inom vård och omsorg <i>Huvudansvar: VON. Medansvar: KULN</i>	Brukare som svarar att de är ganska/mycket nöjda med de aktiviteter som erbjuds på sitt särskilda boende för äldre, andel (%)	70%	70%	72%	KOLADA: U23470 Källa: Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.
		Brukare i särskilt boende för äldre som svarar att de upplever att möjligheterna att komma utomhus är ganska/mycket bra, andel (%)	67%	68%	69%	KOLADA: U23469 Källa: Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.
	God patientsäkerhet inom vård och omsorg <i>Huvudansvar: VON</i>	Personal inom vård och omsorg som följer basala hygienrutiner och klädregler, andel (%)	75%	77%	80%	Källa: Vård- och omsorgsförvaltningen
		Personer i särskilt boende som har bedömts ha risk för fallskada, undernäring, trycksår eller nedsatt munhälsa och där minst en åtgärd mot riskområdet utförts, andel (%)	68%	71%	74%	KOLADA: U23433 Källa: Senior Alert
		Personer i ordinärt boende med hemsjukvård som har bedömts ha risk för fallskada, undernäring, trycksår eller nedsatt munhälsa och där minst en åtgärd mot riskområdet utförts, andel (%)	50%	50%	50%	KOLADA: U21432 Källa: Senior Alert
	Förebyggande och tidiga insatser för barn och unga ska prioriteras så att antalet placeringar minskar <i>Huvudansvar: SOCN Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, VON</i>	Informationstillfällen av socialsekreterare i verksamheter som har anmälningsskyldighet, antal enheter	25	25	25	Källa: Socialförvaltningen
		Föräldrastödsutbildning, antal utbildade föräldrar	150	200	200	Källa: Socialförvaltningen
		Besök på familjecentralens öppna förskola	8 000	8 000	8 000	Källa: Bildningsförvaltningen. Avser besökande vårdnadshavare.
		HVB-placerade barn och unga (0–20 år), antal vårddygn	8 000	7 700	7 400	Källa: Socialförvaltningen
	Fler ska få en förbättrad situation efter kontakt med individ- och familjeomsorgen <i>Huvudansvar: SOCN</i>	Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - förbättrad situation, andel (%) Avser kontakt med myndighetsutövning.	84%	85%	85%	KOLADA: U30453 Källa: SKR:s undersökning om brukares uppfattning av kvalitet inom individ- och familjeomsorg.
	Kostnaden per brukare inom individ- och familjeomsorgen ska minska <i>Huvudansvar: SOCN</i>					Indikatorer med riktvärden kommer anges i socialnämndens plan med budget för 2024

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer	Ökad nöjdhet med skötseln av den offentliga miljön <i>Huvudansvar: STN Medansvariga: KS/SBF, BMN, KFAB</i>	Nöjdhet med skötseln av kommunens utomhusmiljöer, andel (%)	76,5	77	77,5	KOLADA: U07505 Källa: SCB medborgarundersökning. Måttet är ett genomsnitt av måtten för skötsel av utomhusmiljön i kommunen och inkluderar skötsel samt snöröjning av gator, vägar, gång- och cykelvägar, skötsel av allmänna platser, naturområden samt badplatser.
	Fler barn och unga ska delta aktivt i kultur-, idrotts- och fritidslivet <i>Huvudansvar: STN Medansvariga: BIN, KULN, SOCN</i>	Besök på Lyckliga Gatornas fritids- och lowerksamhet, antal	7 800	8 100	8 400	Källa: Kulturförvaltningen
		Besök på Perrongens fritidsverksamhet, antal	22 500	23 000	24 000	Källa: Kulturförvaltningen
		Besök inom kulturförvaltningens programverksamhet för barn och unga, antal barn och unga	7 250	7 300	7 400	Källa: Kulturförvaltningen
		Besök av barn och unga i simhallen, antal	17 200	17 400	17 600	Källa: Service- och teknikförvaltningen. Måttet avser barnbesök på allmänhetens simning, ej förenings-/ skolsim.
		Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7–20 år	19,5	19,7	20	KOLADA: U09800 Källa: Riksidrottsförbundet
	Jämställda och jämlika kultur-, idrotts- och fritidsverksamheter <i>Huvudansvar: STN Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, SOCN, VON</i>	Könsfördelning besök på Perrongens fritidsverksamhet, andel flickor/kvinnor (%)	35%	37%	40%	Källa: Kulturförvaltningen
		Könsfördelning besök på Lyckliga Gatornas fritids- och lowerksamhet, andel flickor (%)	50%	50%	50%	Källa: Kulturförvaltningen
		Könsfördelning deltagartillfällen 7–20 år idrottsföreningar med LOK-stöd, andel flickor/kvinnor (%)	39,5%	40%	41%	Komponentdata till KOLADA: U09800 Källa: Beräkning baserad på statistik från Riksidrottsförbundet
		Barn och unga på Norr som är aktiva i en idrottsförening, andel (%)	23%	26%	30%	Källa: Riksidrottsförbundet . Norr var det RegSO-område inom kommunen där lägst andel barn och unga var aktiva i en idrottsförening 2021.
	Andelen barn och elever som äter av skolmaten ska öka <i>Huvudansvar: STN. Medansvarig: BIN</i>	Elever i åk 7 som anger att de vanligtvis äter skollunch 4-5 dagar per vecka, andel (%)	72%	73%	74%	Källa: Bildningsförvaltningens elevenkät samt Liv & hälsa ung. Utfall 2020 avser resultat enligt Liv & hälsa ung.
	Ökad nöjdhet med måltiderna och minskad risk för undernäring i äldreomsorgen <i>Huvudansvar: STN. Medansvarig: VON</i>	Brukare som svarar att maten smakar ganska/mycket bra på sitt särskilda boende för äldre, andel (%)	74%	76%	78%	KOLADA: U23467 Källa: Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
		Brukare som svarar att måltiderna på sitt särskilda boende för äldre oftast/alltid är en trevlig stund på dagen, andel (%)	69%	72%	75%	KOLADA: U23468 Källa: Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.
		Personer med biståndsbedömd matdistribution som anger att maten smakar ganska/mycket bra, andel (%)	85%	86%	87%	Källa: Service- och teknikförvaltningen
		Riskbedömningar med bedömd risk för undernäring som har en utförd förebyggande åtgärd, andel (%)	72%	73%	75%	Källa: Vård- och omsorgsförvaltningen Senior Alert
Klimatsmart & hållbar kommun	Minskad klimatpåverkan från kommunens fordon och transporter <i>Huvudansvar: STN</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, BMN, KULN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Fossilberoende fordon i kommunorganisationen, andel (%)	90%	91%	92%	KOLADA: U00502 Källa: Miljöfordon syd. Inkluderar personbilar samt lätta lastbilar i kommunorganisationen, ej tunga lastbilar.
		Kommunens förbrukning av fossilt bränsle, antal liter diesel och bensin	86 000 l	83 000 l	80 000 l	Källa: Service- och teknikförvaltningen. Mäter all förbrukning, även arbetsmaskiner och tunga fordon.
	Minskad energi- och elförbrukning i de kommunala verksamheterna <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Minskad energiintensitet (el och värme) i kommunala verksamhetslokaler som förvaltas av KFAB jämfört med basår 2007, (kWh/m ²)	27,5%	28%	28,5%	Källa: KFAB
		Energianvändning per gatubelysning, kWh/ljuspunkt	238	236	234	KOLADA: U07426 Källa: Gatustatistik
	Ökad solelproduktion <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: BMN, STN, KFAB</i>	Installerad effekt för solcellsanläggningar i kommunen, (MW)	15 MW	16 MW	17 MW	KOLADA: N45970 Källa: Energimyndigheten
		Installerad effekt för kommunkoncernens solcellsanläggningar, (MW)	1,3 MW	1,6 MW	2,0 MW	Källa: KFAB/KIAB och STF
	Klimatsmartare måltider i kommunens måltidsverksamhet <i>Huvudansvar: STN</i>	Måltidssvinn, grund- och gymnasieskola, gram/ätande	58 g	56 g	54 g	KOLADA: U50102 Källa: Livsmedelsverket. Måltidssvinn är summan av serveringssvinn och tallrikssvinn.
		Livsmedelsinköpsens klimatavtryck, (Co2e)	1,5 Co2e	1,5 Co2e	1,5 Co2e	Källa: Hantera som ger möjlighet att jämföra med drygt 100 kommuner. Avser endast STF:s livsmedelsinköp.
	Minskat avfall och ökad återanvändning och återbruk	Insamlat kommunalt avfall totalt, kg/invånare (justerat)	425	422	420	KOLADA: U07801 Källa: Avfall Sverige.

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2024	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
	<i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Kommunalt avfall som samlats in för materialåtervinning, inkl. biologisk behandling, andel (%)	48%	48%	48%	KOLADA: U07414 Källa: Avfall Sverige.
		Återbruk genom Fritidsbanken, antal utlån	10 750	11 000	11 250	Källa: Viadidakt
		Återbruk genom Bytestorget, beräknad besparing genom att kommunens förvaltningar återbrukar t.ex. möbler istället för att köpa nytt (mnkr)	6 mnkr	6,25 mnkr	6,4 mnkr	Källa: Viadidakt
	Minskade utsläpp av näringsämnen och föroreningar till sjöar och vattendrag <i>Huvudansvar: BMN</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, STN, KVAAB, VSR</i>	Små avlopp som bedöms hålla god kvalitet, andel (%)	73%	77%	82%	Källa: Samhällsbyggnads-förvaltningen
		Bräddningar från pumpstationer och avloppsreningsverk, total volym (m ³)	4 700	4 700	4 700	Källa: SVAAB.
Hållbart arbetsliv & effektiv organisation	Högt medarbetarengagemang <i>Huvudansvar: KS/KLF</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Hållbart medarbetarengagemang, HME totalt	82	82	82	KOLADA: U00200 Källa: Kommunens medarbetarundersökning
		Halverad sjukfrånvaro för kommunens medarbetare <i>Huvudansvar: KS/KLF</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Sjukfrånvaro totalt (%)	6%	5%	4,25%
	Tillsvidareanställda med upprepad sjukfrånvaro (mer än 5 tillfällen under de senaste 12 månaderna), andel (%)		15%	12%	10%	Källa: Personalsystemet
	God tillgänglighet till service och bra bemötande i kontakt med kommunen <i>Huvudansvar: KS/KLF</i> <i>Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Medborgarundersökningen - Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%)	89%	89%	89%	KOLADA: N00640 Källa: SCB medborgarundersökning.
		Medborgarundersökningen - Att få svar på frågor till kommunen fungerar bra, andel (%)	76%	76%	76%	KOLADA: N00647 Källa: SCB medborgarundersökning.

Inspektionsrapport från Länsstyrelsen 2023

Förslag till beslut

Överförmyndarnämnden godkänner den framtagna åtgärdsplanen och uppdrar åt överförmyndarenheten att återkomma med en uppföljning till nämnden i april 2024.

Ärendebeskrivning

Enligt Förmynderskapsförordningen (1995:379) 21 § ska Länsstyrelsen årligen inspektera överförmyndarnämnden.

Länsstyrelsen i Stockholms län har i uppdrag att utöva tillsyn över överförmyndarnämnden i Katrineholms kommun. Inspektionen genomfördes genom ett platsbesök på nämndens kansli den 4 maj 2023. Länsstyrelsen granskar vid inspektionen överförmyndarnämndens handläggning för att säkerställa efterlevnad av reglerna i föräldrabalken och förmynderskapsförordningen, samt att hanteringen i övrigt sker på ett rättssäkert och lämpligt sätt.

Länsstyrelsen har efter sin inspektion funnit anledning att sammantaget rikta kritik mot nämnden på följande punkter:

- Bristfällig handläggning av överklagande och ändring av arvodesbeslut.
- Bristfällig handläggning vid granskning med anmärkning.

Resultatet från inspektionen utgör viktiga delar i nämndens arbete för att säkerställa rättssäkerheten och förbättra kvaliteten i dess verksamhet.

Överförmyndarenheten har i den framtagna åtgärdsplanen besvarat kritiken. Nämnden kommer att granska och säkerställa rutinerna utifrån de punkter som Länsstyrelsens kritik berör, med målet att kvalitetssäkra nämndens framtida arbete.

En återrapport om det pågående arbetet ska ske till nämnden senast i april år 2024.

Ärendets handlingar

- Inspektionsrapport från Länsstyrelsen
- Åtgärdsplan från Överförmyndarnämnden

2023-12-06

ÖF/2023:47 - 1.8.2 -
Tillsyn från
tillsynsmyndighet

Sandra Ly
Verksamhetschef

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten

Datum
2023-12-07

Vår beteckning
ÖF/2023:49 - 1.2.7 -
Återkoppla till
förtroendevalda

Mottagare:

Vår handläggare
Rasmus Berglöv

Handläggare telefon
0150-570 71

Handläggare e-post
Rasmus.Berglov@katrineholm.se

Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Överförmyndarnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats i sammanträdesprotokollet från 2023-12-14 och lägger dessa till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegationsbeslut som fattats på överförmyndarnämndens vägnar med stöd av gällande delegationsordning:

Ordförande

- ÖFN Del/2023, §3 – Avslag på ansökan om uttag från spärrat konto

Rasmus Berglöv
Utredare

Beslutet skickas till:

Akten