

Likabehandlingsplan

Plan mot diskriminering och kränkande
behandling

Duveholmsgymnasiet läsår 2021–2022



Likabehandlingsplan

Duveholmsgymnasiets plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Duveholm område 1 och 4.

Läsår

2020-2021

Utvärderas: maj 2022

Innehåll

Duveholmsgymnasiets läsår 2021-2022	2
Duveholmsgymnasiets plan mot diskriminering och kränkande behandling	2
Verksamhetsformer som omfattas av planen	2
Gymnasieskola	3
Förebyggande/Främjande arbete	7
Sex former av diskriminering	7
Riktlinjer mot trakasserier och sexuella trakasserier	7
Förbud mot repressalier	7
Grunduppgifter	8

Verksamhetsformer som omfattas av planen	8
Ansvariga för planen	8
Planen gäller från	8
Planen gäller till	8
Övergripande policy	8
Elevernas delaktighet	8
Personalens delaktighet	8
Vårdnadshavarnas delaktighet	9
Förankring av planen	9
Utvärdering	9
Delaktiga i utvärderingen av innevarande läsårs plan	9
Resultat av utvärderingen av planen för 2020–2021	9
Åtgärder som genomfördes:	10
Nolltolerans mot sexuella trakasserier och kränkningar samt arbete för bättre jämställdhet:	10
Enskilda samtal:	10
Skolvärd	10
Resultat av utvärderingen	10
Mål för 2021-2022	12
Uppföljning	12
Utvärdering	12
Beskriv hur årets plan ska utvärderas	12
Ansvarig för att årets plan utvärderas	12
Resultat av utvärderingen i maj 2022	12
Del 1. Främjande och förebyggande insatser	13
Åtgärda	13
Mot diskriminering, trakasserier/kränkningar och sexuella trakasserier.	13
Utvärdering av främjande och förebyggande insatser under läsåret 2021–2022	13
Undersöka	14
Kartläggningsmetoder:	14
Dokumentation	14
Analysera	15
Så här gör vi analyser	15

Utvärdering av analysen under 2021-2022	15
Uppfölja och utvärdera	15
Uppföljning	15
Utvärdering	15
Analys av hur uppföljning och utvärdering skett under året	15
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling	16
Skolans åtgärder vid trakasserier och sexuella trakasserier	16
Hur ska eleven göra om hen känner sig trakasserad eller kränkt?	17
Hur ska personalen göra när den upptäcker trakasserier eller kränkningar?	17
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal eller annan vuxen	17
Rutiner för uppföljning	18
Rutiner för dokumentation	18
Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till:	18
Ansvarsförhållande	18
Anmälan Socialförvaltningen	19
Bilaga 1 Årshjul - Kvalitetsarbete	20
Övergripande årshjul - Bildningsförvaltningen	20
Bilaga 2 Ordningsregler för trygghet och studiero (gäller skolor)	21
Bilaga 3 Digitala mallar:	21
Dokumentering av det främjande/förebyggande arbetet	21
Uppföljning och utvärdering	21
Bilaga 4 Sexuella trakasserier och sexuellt våld	23
Vi använder	23
Så här ser vi till att eleverna kan få stöd	23
Bilaga 5 Definitioner	24
Kränkande behandling	24
Diskriminering	24
Trakasserier	24

Förebyggande/Främjande arbete

Bildningsförvaltningen använder fyra steg i vårt förebyggande arbete för att hindra diskriminering, repressalier, trakasserier och sexuella trakasserier. Vi främjar arbetet med värdegrund principerna (demokrati, jämställdhet och likabehandling). Vi bedriver ett aktivt arbete mot diskriminering och trakasserier för att vårt bemötande ska ske på ett likvärdigt sätt för alla barn – oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Vi arbetar förebyggande och främjande på ett generellt plan till exempel genom att göra en översyn av olika rutiner, riktlinjer och policydokument, men även av attityder och normer. Undersökningen ska göras utifrån samtliga diskrimineringsgrunder och på en övergripande nivå för att identifiera risker/hinder i verksamheten. Vi ska ha ett barnrättsperspektiv. (Barnrättslagen, 2020-01-01)

Om det trots detta arbete och förhållningssätt ändå sker sexuella trakasserier eller trakasserier med grund i någon/några av de andra diskrimineringsgrunderna har vi tydliga riktlinjer och rutiner för hur vi då ska göra. (Diskrimineringslagen, 2017-01-01)

Om någon känner sig kränkt av andra orsaker följer vi samma riktlinjer och rutiner enligt Skollagen, 6 kap, 6–11§.

Sex former av diskriminering

Det finns olika former av diskriminering enligt lagen som vi ska arbeta med förebyggande. De är

- direkt diskriminering
- indirekt diskriminering
- bristande tillgänglighet
- trakasserier
- sexuella trakasserier
- instruktioner att diskriminera

Riktlinjer mot trakasserier och sexuella trakasserier

Utbildningsanordnarens åtgärder vid trakasserier och sexuella trakasserier är tydliga och finns både i digitalt format på webben och i en kommunikationsplattform samt i pappersformat i verksamheterna. Vår strävan ska vara att dessa riktlinjer och rutiner är väl kända hos all personal och hos alla elever och deras vårdnadshavare. Lagen innefattar dessutom ett starkt skydd mot repressalier.

Förbud mot repressalier

Den som har anmält diskriminering eller har påtalat att en utbildningsanordnare bryter mot lagen (till exempel genom att inte arbeta förebyggande mot trakasserier) har ett lagskydd mot att bli bestraffad, det vill säga utsatt för repressalier. Skyddet gäller även när någon medverkat i en utredning enligt diskrimineringslagen eller avisat eller fogat sig i trakasserier eller sexuella trakasserier. (www.do.se)

Repressalier kan till exempel vara sämre betyg, trakasserier i undervisningen, hot om våld eller annan ogynnsam behandling.

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskola

Ansvariga för planen

- Rektorer Jenny Janerin Perry
- Rektor Jonas Karlsson

Planen gäller från

Datum: 2021-08-15

Planen gäller till

Datum: 2022-08-14

Övergripande policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling i alla våra verksamheter.

Elevernas delaktighet

Beskriv hur eleverna är delaktiga i framtagandet av planen.

- Eleverna får möjlighet att delta i trygghetsenkäten under vårterminen. Frågor gällande elevernas trygghet lyfts under mentorstid. Under mentorssamtalen lyfts likabehandlingsfrågor med eleverna. Eleverna i åk 1 får under höstterminen information om likabehandlingsplanen och trygghetsteamet. Eleverna får information om vem/vilka de kan vända sig till om de bevittnar eller blir utsatta för diskriminering eller annan kränkande behandling.
- Enskilda samtal under året med kuratorer, skolsköterskor, SYV, lärare, rektor som med information som sedan kommer till Elevhälsa-teamet.

Personalens delaktighet

- Likabehandlingsarbetet ska genomsyra all verksamhet på skolan och vara en naturlig del hos personalen i det dagliga arbetet i undervisningen.
- Arbetslagen diskuterar den studiesociala situationen på programmen på arbetslags träffarna. I varje arbetslag finns representant från trygghetsteamet/ Elevhälsoteamen. Likabehandlingsfrågor lyfts och fångas upp.
- Representanter från elevhälsoteamet medverkar regelbundet på arbetslagsträffar. Syftet är bland annat att få information om händelser och situationer av betydelse för verksamhetens uppdrag att främja likabehandling och motverka diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.
- Tryggheten på skolan lyfts vid varje Elevhälsomöte.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Beskriv hur vårdnadshavarna är delaktiga.

- Vårdnadshavare får information om att planen finns vid läsårets första föräldramöte under åk 1. De får information om att var planen finns digitalt.

Förankring av planen

Eleverna informeras under höstterminen om skolans likabehandlingsplan och trygghetsteam när elevhälsoteamet och trygghetsteamet besöker klasserna. Vårdnadshavare till elever i åk 1 informeras om skolans likabehandlingsplan på föräldramöte under höstterminen. Lärare informeras om likabehandlingsplanen på arbetslagsträffar och all personal informeras under arbetsplatsträffar.

Vårdnadshavare, elever och personal informeras om att likabehandlingsplanen finns att läsa på skolans hemsida.

Målen och fokusområden för läsåret lyfts regelbundet i trygghetsteamets möten och även i lärarnas arbetslagsträffar.

Utvärdering

- Trygghetsenkäten sammanställs och områden att fokusera extra på under kommande läsår lyfts fram och resoneras kring.
- Kuratorerna har resonerat tillsammans och utvärderat utifrån sammanställningen av trygghetsenkäten samt uppfattning från elever vid enskilda samtal.

Delaktiga i utvärderingen av innevarande läsårs plan

- Rektorer, kuratorer, pedagoger samt Elevhälsoteam.

Resultat av utvärderingen av planen för 2020–2021

Mål för 2020–2021

- Att arbeta främjande för en skolmiljö utan sexuella trakasserier och kränkningar.
- Att identifiera och trygga de områden och platser som upplevs otrygga.
- Arbeta aktivt för bättre jämställdhet med fokus på machokulturen.
- Att fortsätta arbeta för rökfri skoltid.
- Att tydliggöra trygghetsteamets mål och syfte samt att synliggöra teamets medlemmar.

- Arbeta för en tryggare och trevligare miljö i skolmatsalen.
- Arbeta för att fler skolpersonal befinner sig i skolans lokaler där eleverna är.

Åtgärder som genomfördes läsår 2020-21:

Tryggare miljö i matsalen: En projektgrupp med personal från olika enheter bildades vars mål är att fler elever skall komma och äta sin lunch i matsalen. Gruppen består av lärare, kökschef, kuratorer, sjuksköterskor (samt skolvärd & schemaläggare som kommer in vid enstaka tillfällen. Projektgruppen träffades vid några tillfällen men i och med pandemins intågande och dess påverkan på organisationen så pausades Projektet "Måltid i skolan".

Nolltolerans mot sexuella trakasserier och kränkningar samt arbete för bättre jämställdhet:

Projektet Machokultur & negativa maskulinitetsnormer startade upp tillsammans med Ungdomsmottagningen i Katrineholm och alla gymnasiekuratorer i kommun. Gruppen har tagit fram förslag på arbete med föreläsare Marco Vega (sexualupplysare och samtalsledare) och även ansökt om pengar för detta. Eftersom pandemin kom så har själva föreläsningen skjutits på till hösten 2022.

Enskilda samtal:

Alla elever som började på Duveholmsgymnasiet under läsår 20/21 erbjöds kuratorsamtal för att synliggöra stödet och skapa relation med eleverna. I samtalen ingick bland annat frågor om trivsel och trygghet i klassen, med klasskamrater och skolan i sin helhet. Vidare om elevens mående och förhållande i övrigt gällande hemmet och fritiden.

Skolvärd

Vi har under året haft en personal anställd som fungerat som kurator i korridorerna vilket har gjort att det varit färre incidenter under föregående läsår. Det kan också bero på de långa perioderna av distansstudier.

Resultat av utvärderingen

- Eleverna efterfrågar fler närvarande vuxna i korridorer och gemensamma utrymmen. Vuxna som reagerar och finns tillgängliga.
- Flera elever upplever framförallt toaletterna, korridorerna och matsalen som otrygga platser.
- Elever efterfrågar även detta läsår mer information kring psykisk hälsa/ohälsa, både till elever och till lärare.
- Utifrån svaren i trygghetsenkäten ser vi en minskning av upplevd otrygghet angående personer som röker utanför entréerna.
- Vi ser även en minskning av upplevda kränkningar, diskriminering och trakasserier. Läsåret 19/20 uppgav 11,8 % att de blivit utsatt för Diskriminering eller trakasserier och

12,8 % att de blivit utsatta för Kränkningar eller mobbning. Det här läsåret var det 6,1 % respektive 7,3 % av eleverna.

- En tänkbar analys utifrån ovanstående minskningar kan vara att eleverna har tillbringat mindre tid i skolans lokaler under det här läsåret. Även att det har varit färre elever på plats samtidigt.
- Utifrån att läsåret till stor del inneburit studier på distans, valde vi att fråga hur eleverna har upplevt det utifrån trygghet och studiero samt hur distansstudierna har påverkat dem utifrån olika aspekter:
 - Många elever uppger att det har varit tryggare hemma och bättre studiero, lugnare, ingen stress. Dock är det fler elever som svarar att det varit tråkigt, ensamt, svårt med arbetsro, motivation, svårt koncentrera sig, svårt skilja på skola och fritid. Många har upplevt otrygghet i att synas i bild och att ställa frågor under digitala lektioner. Det har känts obekvämt att ha kamera på och att ställa frågor inför hela klassen. När det gäller fysiska och psykiska hälsan under distansstudier beskriver många en försämring. Många har blivit tröttare, tappat energi, inte rört på sig, somnat under dagarna. Flera beskriver ett sämre psykiskt mående med ångest, stress, högre krav, psykiskt påfrestande att bara vara hemma.
- På en skala från 1-6, där 1 är sämst, hur trygg känner du dig under skoltid **på skolan**:
 - 6= 95 elever (43,2 %)
 - 5= 82 elever (37,3 %) Övre halvan: 90,5%
 - 4= 22 elever (10 %)
 - 3= 15 elever (6,8 %)
 - 2= 4 elever (1,8 %) Undre halvan: 9,5%
 - 1= Två elever (0,9 %)
- På en skala från 1-6, där 1 är sämst, hur trygg känner du dig under skoltid **på distans**:
 - 6= 161 elever (72,9 %)
 - 5= 36 elever (16,3 %) Övre halvan: 94,2 %
 - 4= 11 elever (5 %)
 - 3= 8 elever (3,6 %)
 - 2= 2 elever (0,9 %) Undre halvan: 5,9 %
 - 1= 3 elever (1,4 %)

Mål för 2021-2022

Våra mål för ett främjande av likabehandling som vi har fokus på under läsåret:

- Att arbeta främjande för en skolmiljö med noll tolerans mot sexuella trakasserier och kränkningar.

- Att identifiera och trygga de områden och platser som upplevs otrygga.
- Att arbeta aktivt för bättre jämställdhet med fokus på machokulturen.
- Att fortsätta arbeta för rökfri skoltid.
- Att tydliggöra trygghetsteamens mål och syfte samt att synliggöra teamets medlemmar.
- Arbeta för en tryggare och trevligare miljö i skolmatsalen.
- Arbeta för att fler skolpersonal befinner sig i skolans lokaler där eleverna är.

Uppföljning

Under läsåret följs detta upp regelbundet på arbetslagsträffar, i trygghetsteamet, elevrådet, elevhälsoteamet och i mentorssamtal.

Utvärdering

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Årets plan ska utvärderas senast under maj 2022 enligt vårt årshjul.

Utvärdering sker genom svaren från trygghetsenkäten som eleverna får möjlighet att svara på under vårterminen. Utvärdering sker löpande under läsåret i trygghetsteamet och elevhälsoteamet. En sammanställning görs i slutet av vårterminen. Representanterna tar med sig synpunkter och uppfattningar från lärararbetslagen till mötena med trygghetsteamet. Kuratorerna planerar att ha en dialog och ett samarbete med elevrådet under läsåret kring fokusområden och mål i årets plan. Genom detta samarbete kommer utvärdering ske löpande under läsåret.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

- Rektor Jenny Perry Janerin
- Rektor Jonas Karlsson
- Kurator Camilla Öhman
- Kurator Madeleine Walderfors

Resultat av utvärderingen i maj 2022



Del 1. Främjande och förebyggande insatser

Åtgärda

Mot diskriminering, trakasserier/kränkningar och sexuella trakasserier.

- Vi lyfter upp och resonerar kring detta på trygghetsteamsmöten, ute i arbetslagen och i elevhälsoteamet. Vid besök i klasser och i övriga samtal påminner vi eleverna om att nolltolerans gäller. Personal som rör sig ute på skolan reagerar och samtalar med eleverna om vad som är ok och inte. Kurator informerar och förklarar begreppet diskriminering för alla elever i åk 1 under höstterminen. Då det är viktigt att alla känner sig trygga med att söka stöd och hjälp vid psykisk ohälsa kommer kurator erbjuda enskilda samtal med alla i åk 1 under hösten. Det finns flera förebyggande syften med det. Ett är att kvinnor och män, flickor och pojkar ska ha samma förutsättningar för en god hälsa samt erbjudas vård och omsorg på lika villkor.
- Vi kommer att inleda läsåret 2022 med ett samarbetsprojekt med Ungdomsmottagningen Katrineholm och samtliga gymnasieprogram i Katrineholm. Detta för att arbeta med machokultur och negativa maskulinitetsnormer.
- DU4 kommer arbeta med en vecka som fokuserar på Kärlek i olika former under vårterminen 2022, "Kärleksveckan" som tar rätten till sin kropp, rätten att få vara kär i vem man vill och rätten att få bestämma över sitt liv. Genom att arbeta utifrån Barnkonventionen utgår vi från vad som är gemensamt för alla istället för att leta efter orsaker som kan ligga till grund för ett förtryck.
- Skolkuratorerna kommer att träffa/erbjuda samtal för alla nya elever höstterminen -21 för att skapa en relation.
- Samtliga elever får information kring hur skolans arbete ser ut kring vad som sker om man utsätter någon annan elev för någon typ av kränkning/trakasserier.

Utvärdering av främjande och förebyggande insatser under läsåret 2021-2022

Undersöka

Kartläggningsmetoder:

Vi kartlägger trygghet, trivsel, jämställdhet och likabehandling så här:

- Vi analyserar och dokumenterar alla incidenter och händelser samt för statistik över dessa i STELLA.
- Trygghetsenkät
- Stående punkt vid APT,
- Enskilda samtal med kurator, skolsköterska, SYV samt mentorssamtal.

Dokumentation

Dokumentation av arbetet för att främja likabehandling och för att identifiera risk för trakasserier, sexuella trakasserier och diskriminering sker kontinuerligt. Så här gör vi:

- Incidenter och utredning dokumenteras i STELLA.

Händelser som upplevs vara **trakasseri**, **sexuell trakasseri** eller en **kränkning**¹, ska dokumenteras i det digitala systemet Stella Elev. Undantagsregler gäller för vikarier då en annan ordinarie personal får ansvara för att kartläggningen blir gjord.

Rapporteringen gäller incidenter av följande karaktär:

- trakasseri utifrån diskrimineringsgrunderna
- sexuella trakasserier
- kränkande behandling (inte kopplat till de skyddade diskrimineringsgrunderna)

www.do.se

¹ Bilaga 5

Analysera

Så här gör vi analyser

Trygghetsenkät vårterminen

Analys av trygghetsenkät i Trygghetsteamerna samt Elevhälsoteamerna

Utvärdering av analysen under 2021-2022

Uppfölja och utvärdera

Uppföljning

Så här följer vi upp (på vilka sätt och med vilka) likabehandlingens mål och främjande arbete.

- Sker i trygghetsteamets återkommande möten
- Genom löpande dialog med arbetslagen
- Genom enskilda samtal med elever
- I dialog med elevrådet
- Uppföljning sker i elevhälsoteamets regelbundna möten
- Trygghetsenkäten under vårterminen

Utvärdering

- Trygghetsenkät april 2022 för eleverna.
- Vid APT.
- Vid samtliga EHT under läsåret.

Analys av hur uppföljning och utvärdering skett under året

DEL 2.

Duveholmsgymnasiet, DU2 och DU4.

Handlingsplan mot diskriminering och trakasserier

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Enligt Diskrimineringsombudsmannen, DO, ska verksamheten ha rutiner som dels klargör hur verksamheten ska agera om diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier påstås ha inträffat, dels anger vem den som anser sig trakasserad ska vända sig till och vem som ansvarar för att händelsen eller påståendena utreds.

Skollagen, 6 kap 10§: En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Skolans åtgärder vid trakasserier och sexuella trakasserier

När elev(-er) eller skolpersonal upptäcker eller utsätts för trakasserier eller sexuella trakasserier ska vi skyndsamt rapportera och behandla händelsen/händelserna enligt nedanstående rutiner.

En utredning kring kränkning ska alltid vara allsidig och neutral. Alla ska behandlas lika. När utredningen är klar drar den som gjort utredningen slutsatser och om man då ser att en kränkning skett ska detta kraftfullt markeras mot den som kränkt.

Hur ska eleven göra om hen känner sig trakasserad eller kränkt?

- Eleven kan berätta för någon vuxen i verksamheten, t.ex. någon i trygghetsteamet, mentorn, skolsköterskan, kuratorn, rektorn eller någon annan vuxen. Eleven kan också berätta för vårdnadshavare som sedan kontaktar mentorn eller trygghetsteamet.
- Den personal som får kännedom om kränkningen eller trakasseriet ansvarar sedan för frågan. Vid allvarlig kränkning ska rektor omedelbart kontaktas för att kunna rapportera vidare till huvudmannen. Vid osäkerhet - ta kontakt med rektor/trygghetsteam för råd.
- Vid händelser där hot och våld förekommit - se separat handlingsplan, "Handlingsplan vid Hot och Våld". Denna finns publicerad på Ping Pong (Lärknuten) samt på www.katrineholm.se
- Kartläggning av händelse sker av den personal som enligt skolans rutiner äger frågan, till exempel genom samtal med berörda och kontakt med vårdnadshavare.

Hur ska personalen göra när den upptäcker trakasserier eller kränkningar?

- Om eleven upplever att händelsen är en kränkning efter att utredning skett, ska det dokumenteras i det digitala incidentrapporteringsystemet Stella Elev. Undantagsregler gäller för vikarier då en annan ordinarie personal får ansvara för att kartläggningen blir gjord.
- Rektor informeras och är vid behov även delaktig i samtal.
- Samtal förs med den som är kränkt.
- Enskilda samtal med den/de som utfört kränkningen. Budskapet är att kränkningen omedelbart ska upphöra.
- Hemmen kontaktas. Undantagsregler gäller för vikarier då en annan ordinarie personal får ansvara för att vårdnadshavaren blir kontaktad.
- Trygghetsteamet kopplas in vid behov.
- Uppföljningssamtal sker med inblandade parter.
- Bildningsförvaltningens kontor tar kontinuerligt del av rapporteringen och rapporterar i sin tur m.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal eller annan vuxen

- Den som får vetskap om att elev kränks/trakasseras av personal har skyldighet att **skyndsamt** anmäla detta till rektor.
- Rektor dokumenterar enligt särskilda rutiner.
- Rektor kontaktar **omedelbart** bildningsförvaltningen. Ärendet hanteras i fortsättningen av rektor tillsammans med förvaltningen. Om det är personal som ska utredas sker det

tillsammans med personalavdelningen, i samverkan med berördas fackliga ombud, som involveras utifrån ärendets specifika omständigheter.

Rutiner för uppföljning

Inom de närmaste veckorna hålls de inblandade under uppsikt. Nya samtal ska ske med alla inblandade för att kontrollera att kränkningarna/trakasserier upphört. Under tiden ska nedanstående göras:

- Skriva en handlingsplan/tidsplan för uppföljning och åtgärder.
- Analys av händelsen/händelserna utifrån diskrimineringsgrunderna – om det har skett en diskriminering, indirekt diskriminering, bristande tillgänglighet eller instruktioner att diskriminera.
- Analys av händelsen/händelserna – om det är trakasserier eller sexuella trakasserier.
- Analys av händelsen/händelserna. Om det är allvarligt hot och våld eller om det är repressalier behöver bildningsförvaltningen centralt kontaktas skyndsamt.

Rutiner för dokumentation

Alla incidenter ska dokumenteras. I vår verksamhet är det rektor som är ytterst ansvarig för att så sker och att all personal känner till rutinerna. Om det är en elev som kränkt någon är det mentorn, den som tog emot händelsen eller någon i trygghetsteamet som dokumenterar. Om det är en personal som kränkt/trakasserat en elev är det rektor som dokumenterar.

- Dokumentation sker via det digitala incidentrapporteringssystemet Stella Elev. All analys, åtgärder och uppföljning sker där.
- Analys av de dokumenterade incidenterna görs kontinuerligt av trygghetsteamet/ EHT samt eventuellt andra utifrån skolenhetens organisation. Detta redovisas regelbundet till Bildningsnämnden samt av rektor en gång om året på Kvalitetsdialogen i mars. (Bilaga 1)
- När personal kränker elev gäller rutiner i särskild ordning. Dokumentation ska ske i personalakt.

Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till:

- Jenny Perry Janerin, rektor (jenny.Perryjanerin@katrineholm.se) 0150 – 574 75
- Jonas Karlsson, rektor (jonas.karlsson@katrineholm.se) 0150-574 35

Ansvarsförhållande

- Det är rektor som är ansvarig för det främjande arbetet mot diskriminering och trakasserier och sexuella trakasserier.
- Den som äger händelsen har det första ansvaret att dokumentera.

- Rektor ansvarar för utredning och åtgärder om någon personal är en av parterna.

Anmälan Socialförvaltningen

All personal som arbetar inom Bildningsförvaltningens verksamheter har skyldighet att anmäla till Socialförvaltningen minsta misstanke om att en elev far illa. Den som utsätter eleven kan vara vårdnadshavare eller andra personer som står barnet nära.

Misstankar som anmäls kan handla om:

- Misskötsel och brist på omvårdnad
- Fysisk och psykisk misshandel
- Sexuellt utnyttjande
- Kvinnlig omskärelse

Då det gäller de tre sistnämnda brottsliga handlingarna informeras vårdnadshavarna **inte** i förväg² om att anmälan skett. Då det handlar om misskötsel och brist på omvårdnad informeras vårdnadshavarna att anmälan kommer att göras.

Anmälan

<https://www.katrineholm.se/Halsa-stod-och-omsorg-/Barn-ungdom-och-familj/anmala-barn-som-far-illa/>

² Se "Handlingsplan vid hot och våld. För verksamhetsområde förskolan, grundskolan och gymnasieskolan i Katrineholms kommun", sid. 7, 8 samt bilaga 14.2 sid. 17

Bilaga 1 Årshjul - Kvalitetsarbete

Övergripande årshjul - Bildningsförvaltningen

Månad	Åtgärd
januari	uppföljning av läsårets likabehandlingsplan
februari/mars	kvalitetsenkät, trygghetsvandringar m.m.
mars/april	sammanställning, analys av enkäter/trygghetsvandringar, kvalitetsdialog
april/maj	utvärdering av årets likabehandlingsplan
maj/juni	ny likabehandlingsplan
juli	
augusti	förankring av läsårets likabehandlingsplan (personal, elever)
september	eventuella enkäter/trygghetsvandringar m.m.
oktober/november	uppföljning av läsårets likabehandlingsplan
december	

Bilaga 2 Ordningsregler för trygghet och studiero (gäller skolor)

Ordningsregler vid Duveholmsgymnasiet

Skolan är en arbetsplats där alla, både elever och personal, omfattas av arbetsmiljölagen. De allmänna regler som gäller för arbetslivet, ska därför självfallet också tillämpas i skolan.

Hit hör i första hand ett gemensamt ansvar för att arbetsklimatet är gott. Det ansvaret delar du med alla oss andra här på skolan. Katrineholms Tekniska College och Duveholmsgymnasiet delar lokaler och ordningsreglerna gäller därför för båda skolorna.

Alla som har Katrineholms Tekniska College och Duveholmsgymnasiet som arbetsplats ska respektera varandra. Vi ska medverka till en positiv arbetsmiljö.

Detta förutsätter att vi alla:

- Respekterar varandra
- Aktivt motverkar alla former av kränkande behandling
- Passar tider
- Har mobiltelefonerna på ljudlöst eller avstängda under lektionstid
- Är aktsamma om lokaler, inventarier och utrustning
- Inte skräpar ner
- Respekterar att förtäring inte får förekomma i lektionssalarna
- Medverkar till en drog- och tobaksfri skola
- Respekterar att det är rökförbud inom skolan och dess närområde och att detta innebär att rökning utanför skolans entréer inte är tillåten.

Dessa allmänna regler gäller självfallet också skolaktiviteter utanför skolan, till exempel friluftsdagar, kulturevenemang, studiebesök, praktik och arbetsplatsförlagd utbildning.

Utöver ovanstående ordningsregler får spel om pengar eller pengars värde inte förekomma på skolan. Vid överträdelse av skolans ordningsregler gäller nedanstående:

- Den som upprepat uppträder störande kan avvisas från lektionen
- Den som avsiktligt eller av vårdslöshet vållat skada på enskild eller allmän egendom blir ersättningsskyldig.
- Den som gör sig skyldig till brottslig handling (hot, våld, skadegörelse, spel om pengar, pengars värde etc.) polisanmäls och blir föremål för disciplinåtgärd enligt gällande lagstiftning.
- Den som i övrigt överträder skolans ordningsregler kan av rektor tilldelas skriftlig eller muntlig varning eller bli föremål för annan disciplinär åtgärd enligt skollagen 5 kap.

Bilaga 3 Digitala mallar:

Dokumentering av det främjande/förebyggande arbetet

Diskriminerings-grund	Undersöka (Vad upptäcktes?)	Analys (Vad tror vi att det beror på?)	Åtgärd (Vad ska vi göra för att förbättra?)
Kön			
Könsöverskridande identitet eller uttryck			
Etnisk tillhörighet			
Religion eller annan trosuppfattning			
Funktionsnedsättning			
Sexuell läggning			
Ålder			
Annat			

Uppföljning och utvärdering

Diskriminerings-grund	Datum	Deltagande i utvärderingen	Uppföljning och utvärdering (Resultat av insatserna och hur vi går vidare)
Kön			
Könsöverskridande identitet eller uttryck			
Etnisk tillhörighet			
Religion eller annan trosuppfattning			
Funktionsnedsättning			
Sexuell läggning			
Ålder			

Bilaga 4 Sexuella trakasserier och sexuellt våld

Så här arbetar vår verksamhet mot alla sexuella trakasserier och allt sexuellt våld –från verbala kränkningar och trakasserier på internet – till tafsande och grövre övergrepp, som sexuellt tvång eller våldtäkt.

För att arbeta förebyggande och för att främja allas rätt till sin egen kropp gör vi följande:

Vi använder

- Skolverkets stödmaterial om sex- och samlevnad i alla ämnen.
- klassråden och elevrådet för att diskutera och komma överens om handlingsplan för nolltolerans mot skojbråk och sexuella trakasserier.
- www.umo.se där det mesta finns om sex och samlevnad (passar till högstadiet – gymnasiet).
- "Youmo i praktiken" (finns på umo.se) – ett webbaserat material som finns översatt till flera språk och är skriven på lätt svenska (passar till högstadiet – gymnasiet).

Så här ser vi till att barnen/eleverna kan få stöd

- All personal har eller kommer att gå grundläggande utbildning om normer, likabehandling och jämställdhet
- Vår personal påminns om diskrimineringslagen och värdegrunden i läroplanen i samband med:
 - -Nyanställning
 - -Den årliga utvärderingen och revidering av likabehandlingsarbetet
 - -APT
 - -Arbetslagets planering av den dagliga verksamheten; diskrimineringsgrunder finns väl synliga
 - -Medarbetarsamtalet
- Eleverna känner väl till verksamhetens policy och regler genom:
 - -Elevrådets verksamhet
 - -Skolans webbplats
 - -Utvecklingssamtalen

- Eleverna vet att alla har ansvar för att agera om man upptäcker sexuella trakasserier genom att:
 - -Säga ifrån på plats
 - -Berätta för vuxen på skolan
 - -Stötta den utsatte på det sätt man kan
- Eleverna vet vem/vilka man kan prata med om sexuella trakasserier genom tydlig info på Unikum och genom information från kurator och skolsköterska
- Eleverna vet vad som händer när man anmäler sexuella trakasserier, genom tydlig information på Unikum och från kurator och skolsköterska

Bilaga 5 Definitioner

Kränkande behandling

Elev utsätts av skolpersonal eller annan elev (utan koppling till diskrimineringsgrund)

När en elev blir kränkt av skolpersonal eller elev utan att kränkningen har en koppling till diskrimineringsgrunder är det fråga om kränkande behandling.

Systematiska kränkningar kallas för mobbning.

Diskriminering

Elev utsätts av skolan (kopplat till diskrimineringsgrund)

När en elev missgynnas av skolan som institution, och detta har koppling till en diskrimineringsgrund, är det fråga om diskriminering.

Trakasserier

Elev utsätts av skolpersonal eller annan elev (kopplat till diskrimineringsgrund).

När en elev blir kränkt av en annan elev och kränkningen har en koppling till en diskrimineringsgrund är det fråga om trakasserier.

<http://friends.luvit.se/LuvitPortal/plugins/agera-alltid/index.htm?courseid=5000>