

Datum, plats och tid 2024-06-13 AVA-huset, Slipern, klockan 09:00 – 10:00
Beslutande Mirjana Cvrkalj (M) ordförande, Marie-Louise Karlsson (S) 1:e vice ordförande och Stefan Blomkvist (S).

Beslutande ersättare

Ersättare Ingela Wallace (C).

Övriga deltagande Sekreterare Rasmus Berglöv, verksamhetschef Sandra Ly och handläggare Hanna Loffart.

Underskrifter Ordförande: Mirjana Cvrkalj (M)
Utsedd justerare: Marie-Louise Karlsson (S)

Justeringens plats och tid 2024-06-17

Paragrafer § 21- § 28

Datum för anslags uppsättande 2024-06-18

Datum för anslags nedtagande 2024-07-10

Förvaringsplats av protokollet

Kommunledningsförvaltningen

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 21	Val av justerare
§ 22	Fastställande av dagordning
§ 23	Tertialrapport 2024
§ 24	Underlag för övergripande plan med budget 2025
§ 25	Uppstartsarvode
§ 26	Kostnad för digital redovisningstjänst
§ 27	Presentation av ärendehandläggning
§ 28	Redovisning av delegationsbeslut

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 21

Val av justerare

Överförmyndarnämnden utser Marie-louise Karlsson (S) att justera dagens protokoll.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 22

Fastställande av dagordning

Utsänd dagordning godkänns och fastställs.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 23

ÖF/2024:13

Tertialrapport 2024

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden lägger tertialrapport för 2024 till handlingarna och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarförvaltningen har upprättat ett förslag till överförmyndarnämndens tertialrapport 2024. Arbetet med mål och prioriteringar som fastställdes i nämndens plan med budget 2024 har under perioden 1 januari till 30 april i stor utsträckning följt planen.

Strukturen på tertialrapporten utgår från styrsystemet, kommunplanen och övergripande plan med budget.

Ekonomiskt uppvisar rapporten en positiv avvikelse på +124 tkr för den aktuella perioden. Prognosen för helåret för överförmyndarnämnden förutspår ett positivt resultat om +900 tkr.

Syftet med tertialrapporten är att ge underlag för att kunna vidta åtgärder om utvecklingen inte följer det som planerats.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2024-05-23
- Tertialrapport för 2024

Överläggning

Under överförmyndarnämndens överläggning yttrar sig Mirjana Cvrkalj (M), Marie-Louise Karlsson (S), verksamhetschef Sandra Ly och Stefan Blomkvist (S).

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 24

ÖF/2024:14

Underlag för övergripande plan med budget 2025

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner upprättat förslag till underlag för övergripande plan med budget 2025–2027 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

I april 2024 beslutade kommunstyrelsen om planeringsdirektiv 2025–2027.

I direktivet gavs nämnderna i uppdrag att budgetunderlag behandlas på nämndsammanträdena i juni och sammanställs och skickas därefter ut till kommunstyrelsen i augusti.

Den övergripande planen med budget behandlas i kommunstyrelsen i oktober och fastställs av kommunfullmäktige i november.

Överförmyndarenheten har med utgångspunkt från planeringsdirektivet upprättat ett förslag till överförmyndarnämnden som underlag till kommunfullmäktiges övergripande plan med budget 2025–2027. Dokumentet innehåller bland annat volymmått, prioriteringar och driftbudget. Efter att den övergripande planen med budget har fastställts av kommunfullmäktige ska nämnder fastställa nämndens plan med budget senast i december.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2024-05-27
- Underlag för övergripande plan med budget 2025–2027

Överläggning

Under överförmyndarnämndens överläggning yttrar sig verksamhetschef Sandra Ly.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 25

ÖF/2024:15

Uppstartsarvode

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att införa och bevilja ett uppstartsarvode på 2 000 kronor till ställföreträdare vid tillträde av ett nytt uppdrag inom god man- eller förvaltarskap.

Sammanfattning av ärendet

Vid åtagande av ett nytt uppdrag inom godmanskap eller förvaltarskap tilldelas ett uppstartsarvode på 2 000 kronor till ställföreträdare. Denna kostnad kan tillfalla huvudmannen eller kommunen och grundar sig på huvudmannens skattepliktiga inkomster och tillgångar.

Uppstartsarvodet tillkommer för det extra arbete som krävs för att sätta sig in i uppdragets omfattning och för att etablera kontakt med olika aktörer och myndigheter. Beslut om utbetalning av uppstartsarvodet görs i samband med granskning av årsräkningen. Detta arvode betalas endast ut om uppdraget innefattar någon av delarna bevaka rätt eller förvalta egendom.

I enskilda fall förbehåller sig överförmyndarnämnden rätten att besluta om att inte bevilja uppstartsarvode, om bedömningen är att inget extra arbete har utförts.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2024-06-05

Överläggning

Under överförmyndarnämndens överläggning yttrar sig Marie-Louise Karlsson (S), verksamhetschef Sandra Ly, Ingela Wallace (C), Stefan Blomkvist (S) och Mirjana Cvrkalj (M).

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 26

ÖF/2024:16

Kostnad för digital redovisningstjänst

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att kostnaden för den digitala redovisningstjänsten ska inkluderas i kostnadsersättningen vid arvodesbeslut till ställföreträdare.

Sammanfattning av ärendet

Från och med år 2024 har det varit möjligt för ställföreträdare att använda en digital redovisningstjänst för att skicka in sina årsräkningar, vilken är integrerad med överförmyndarenhetens ärendehanteringssystem.

Vid nämndens sammanträde i april 2024 diskuterades de ekonomiska aspekterna av denna tjänst. Beslutet innebär att kostnaden för den digitala redovisningstjänsten ska ingå i den kostnadsersättning som ställföreträdare får. Genom att använda denna tjänst slipper ställföreträdare kostnader för porto, kopiering, utskrift av underlag och liknande i samband med uppdraget. Detta kan leda till att kostnaderna för ställföreträdarna till och med minskar genom användning av den digitala redovisningstjänsten.

Överförmyndarnämnden beslutar således att denna kostnad ska ingå i kostnadsersättningen som utbetalas i samband med granskning av årsräkningen.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2024-06-05

Överläggning

Under överförmyndarnämndens överläggning yttrar sig Mirjana Cvrkalj (M), Marie-Louise Karlsson (S), verksamhetschef Sandra Ly och Stefan Blomkvist (S).

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 27

Presentation av ärendehandläggning

Handläggare Hanna Loffart presenterar för nämnden hur enheten handlägger ansökningar om företräderskap. Presentationen innehåller bland annat:

- Handlägningsprocessen
- Överlämning till Tingsrätten för beslut
- Utredning, inhämtning av underlag samt lämplighetsprövning
- Handläggningstid (processen brukar oftast ta mellan 6–8 veckor men det kan också dyka upp saker som gör att det tar längre tid)
- Ändring av tidigare bedömning
- Utbildningsmaterial från enheten

Nämnden tackar för presentationen och önskar personal och ordförande en trevlig sommar.

Yttrande

Under presentationspunkten yttrar sig handläggare Hanna Loffart, verksamhetschef Sandra Ly, Stefan Blomkvist (S), Mirjana Cvrkalj (M) och Marie-Louise Karlsson (S).

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 28

ÖF/2024:18, ÖF/2024:17

Redovisning av delegationsbeslut

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats i sammanträdesprotokollet från 2024-06-13 och lägger dessa till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegationsbeslut som fattats på överförmyndarnämndens vägnar med stöd av gällande delegationsordning:

Ordförande

- ÖFN Del/2024 §3 - Yttrande gällande Länsstyrelsens inspektionsrapport 2024

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2024-06-05

Överläggning

Under överförmyndarnämndens överläggning yttrar sig verksamhetschef Sandra Ly, Marie-Louise Karlsson (S) och Stefan Blomkvist (S).

Beslutet skickas till:


Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	MIRJANA CVRKALJ	
TID:	2024-06-17 11:35:43 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_0957db57bed5dab726e776dc652bc81fd2	

NAMN:	MARIE-LOUISE KARLSSON	
TID:	2024-06-17 11:39:49 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_09a5c9feed534f8c5b72bc6f1eee414ea6	

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-06-17 11:39:55 +02:00
Ref: 1775086
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)